
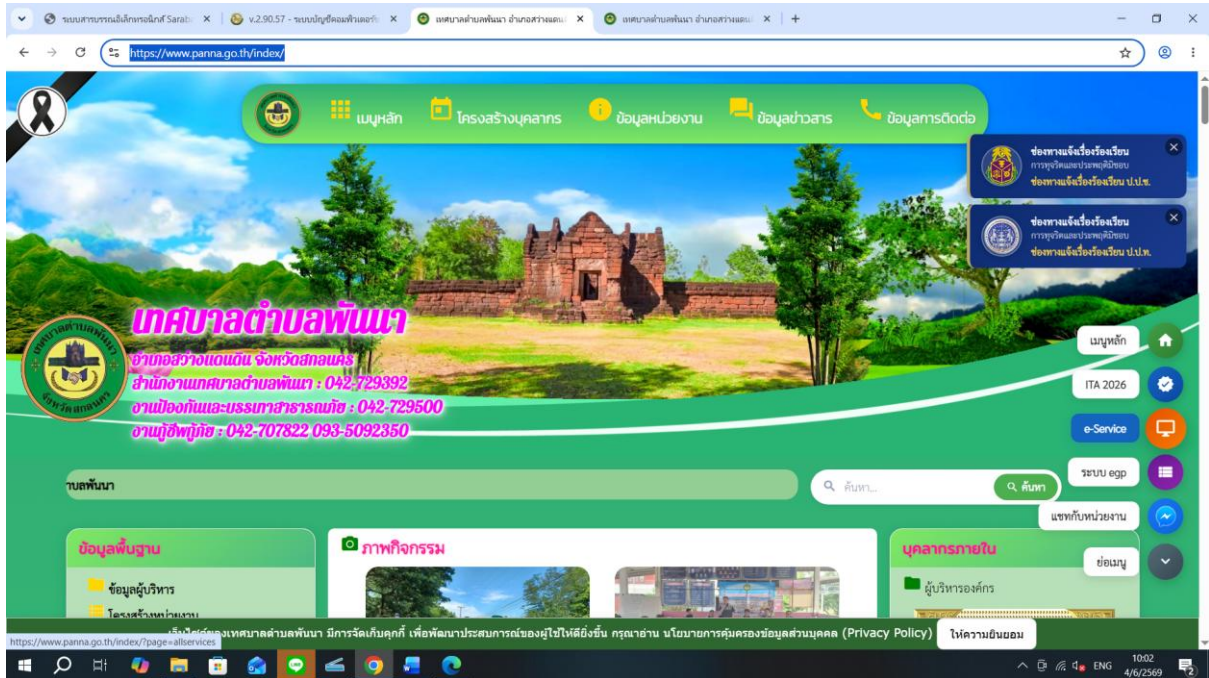
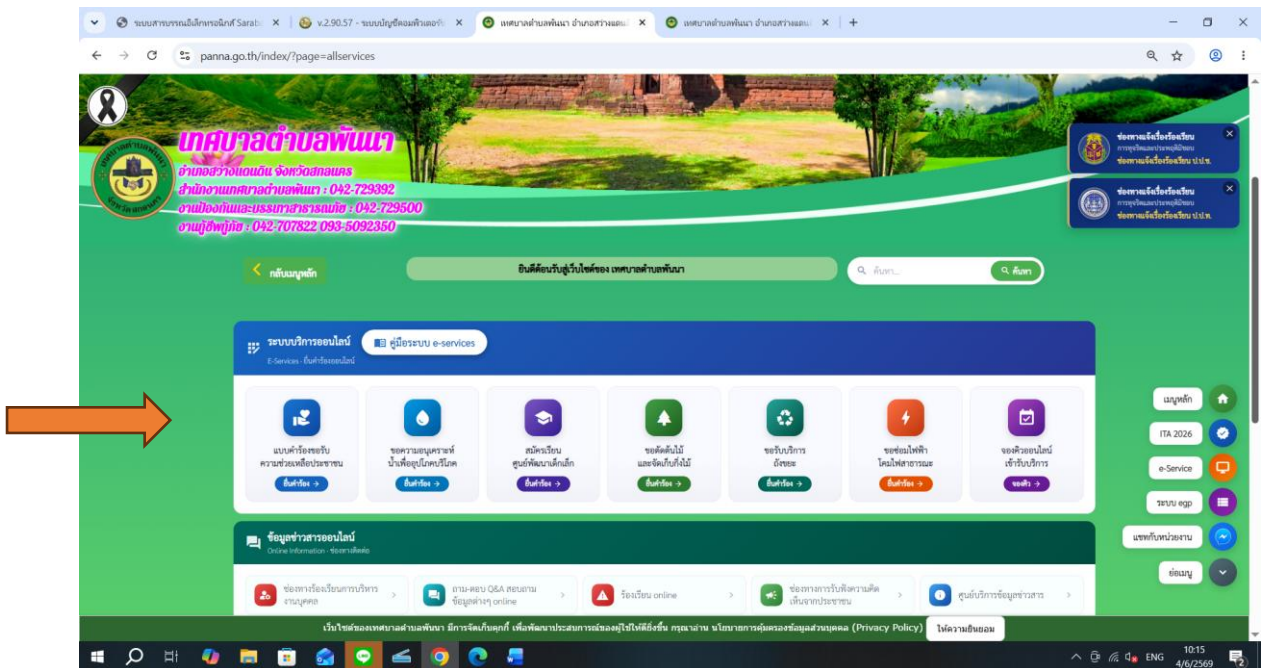


คู่มือการใช้งานระบบ E-Service One Stop Service : OSS

1. เข้าไปที่เว็บไซต์เทศบาลตำบลพินนา <https://www.panna.go.th/index/>
แล้วเลือกเมนู 



2. เมื่อเข้ามาข้างในเมนู จะเจอหน้าต่างงานบริการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบ เบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)
3. เลือกเมนูที่ต้องการใช้บริการ



4. กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์ม Google Forms เสร็จแล้วกด (จากนั้นรอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ)

▶ ยื่นคำร้อง

panna.go.th/index/register/helppeople.php

แบบคำร้องขอรับความช่วยเหลือประชาชน
เทศบาลนครปทุมธานี สำนักงานประชาชนสัมพันธ์ Panna.go.th

ข้อมูลทั่วไป

ผู้สมัครใช้งานระบบ E-services

ตำแหน่งงาน: นาย/นาง/นางสาว, ชื่อ, สกุล, อายุ (ปี)

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ถนน

ตำบล, อำเภอ, จังหวัด

หมายเลขบัตรประชาชน: X-XXXX-XXXX-XX-X, โทรศัพท์: 0xx-xxx-xxxx

เรื่องที่ยอความช่วยเหลือ

กรุณาระบุสาเหตุของเรื่องที่ยอความช่วยเหลือ...

panna.go.th/index/register/helppeople.php

เอกสารแนบ

สำเนาบัตรประชาชน (ไม่เกิน 10 MB)
เลือกไฟล์ | ไม่ได้เลือกไฟล์

สำเนาทะเบียนบ้าน (ไม่เกิน 10 MB)
เลือกไฟล์ | ไม่ได้เลือกไฟล์

ภาพถ่าย (ไม่เกิน 10 MB)
เลือกไฟล์ | ไม่ได้เลือกไฟล์

เอกสารอื่นๆ (ไม่เกิน 10 MB)
เลือกไฟล์ | ไม่ได้เลือกไฟล์

ข้าพเจ้ายอมรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ
ยอมรับการดำเนินการโดย IP ของท่านเป็นการกระทำส่วนตัว

ปทุมธานี
พบพิศภรณ์
สมัครใช้งานระบบ E-services

▶ ยื่นคำร้อง