



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลพันนา

อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา  
พฤษภาคม ๒๕๖๘

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา

๑๔

ส่วนที่ ๓ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑๙

เทศบาลตำบลพินนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๔ แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและ

๒๒

ประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ส่วนที่ ๕ ความเห็น ในเรื่องของกรอบ แนวทางและวิธีในการติดตามและประเมินผล

๒๕

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๖ รายงานผลการประเมินและติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒๗

ผ่านระบบ (E-plan : Electronic Plan)

ภาคผนวก ๑

รายละเอียดโครงการที่ดำเนินงานตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ฯ



ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้นจึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งเทศบาลตำบลพินนาได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ เพราะฉะนั้นเทศบาลตำบลพินนาโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

#### **๑. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

#### **๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

#### **๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไขการขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใดซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผน ยุทธศาสตร์ และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่

/สนองต่อ...

สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าการที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็ง และพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

## ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

### ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘

### ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙

### ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

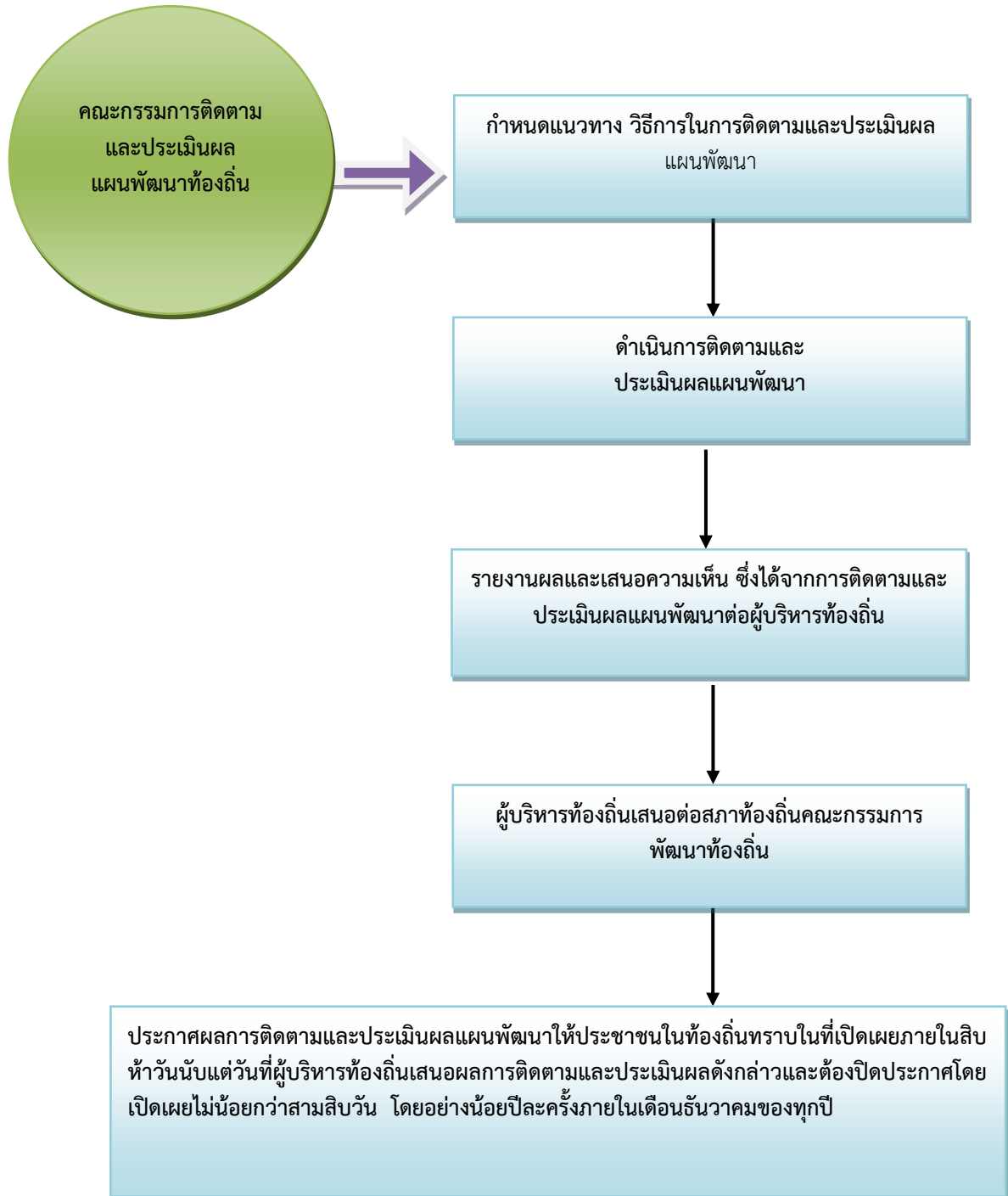
### ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้ จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

### ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



## ๖. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพญา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

**๖.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้**

### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

### (๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

### (๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

#### ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

#### ๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาบนพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

**๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย**

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัย  
พั่น อบรมมุข การทะเลาะวิวาท

**๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว**

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่น  
เพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

**๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็น  
พิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

**๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น**

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการ  
ส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามี  
ส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต  
ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ใน  
ท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษา  
วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

**(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)**

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์  
หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไข  
ปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์  
ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

**(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)**

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไข  
หรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

**(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)**

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการ  
พัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

**๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)**

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดย  
พิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามี  
ผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการ  
เหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

**๖.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น  
ในระดับตำบลและหมู่บ้าน ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่า  
ระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

### (๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

### (๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

#### ๖.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไข

๖.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๖.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๖.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๖.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๖.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๗. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๗.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) **ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล** คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตาม รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) **เครื่องมือ** อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้ง ข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับ จากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับ แผนพัฒนาเพื่อความสะดวกของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี** เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ ยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่ แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

## ๗.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

### (๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำ ข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถาม ข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

### (๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการ ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการ ดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## ๘. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการ ดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้ พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

## ๘.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

### (๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

### (๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม การเบิกจ่ายงบประมาณ คงเหลือ และผลสำเร็จของโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาล ในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพันนา ในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพันนา ในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาลตำบลพันนา (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

## ๙. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

/๗.ประโยชน์...

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมาก และไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

## ส่วนที่ ๒

### ยุทธศาสตร์การพัฒนา

#### ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา

##### วิสัยทัศน์(Vision)

“ ดูแลผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ เร่งแก้ปัญหาด้านสาธารณสุขโรค และปัญหาสิ่งแวดล้อม ”

##### พันธกิจ

- ๑) ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ ทั้งปัจจุบันและในอนาคต
- ๒) เสริมสร้างเครือข่ายและองค์ความรู้ในการดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
- ๓) จัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๔) วางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
- ๕) การจัดการขยะแบบยั่งยืน บำรุงรักษาบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล
- ๖) ส่งเสริมศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗) พัฒนาระบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มประสิทธิภาพการเมือง การบริหาร การพัฒนาบุคลากร และกระบวนการประชาคม
- ๘) พัฒนาระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

##### เป้าประสงค์

- ๑) ระบบการคมนาคมขนส่งมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ๒) เศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการพัฒนาอาชีพ ประชาชนมีรายได้เพิ่ม
- ๓) การจัดการด้านสวัสดิการสังคม การศึกษา การกีฬาและนันทนาการ สาธารณสุขมี ประสิทธิภาพ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔) การบริหารงานของเทศบาลมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและความร่วมมือทุกภาคส่วน
- ๕) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ มีการจัดการขยะที่ได้มาตรฐาน

##### คำเป้าหมาย

- ๑) ระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ มีอย่างเพียงพอ และได้มาตรฐาน
- ๒) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนมีความเข้มแข็ง
- ๓) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และมีความสงบเรียบร้อยในชุมชน
- ๔) ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกิดความสมดุล
- ๕) อนุรักษ์ พื้นฟูศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมให้ ประชาชนมีความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ๖) ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ๗) การบริหารงานที่ดี มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

/๕) กลยุทธ์...

## กลยุทธ์

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลพินนา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญ กับการวาง  
บทบาทการพัฒนาเทศบาลตำบลพินนาในอนาคตอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของ  
ประชาชน รวมทั้งสอดคล้องกับศักยภาพและบทบาทหน้าที่เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ดังนั้น  
จึงได้กำหนด กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณสุขปโภค – สาธารณูปการ
- ๒) การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสร้างรายได้แก่ประชาชน
- ๓) การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่และการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี  
ท้องถิ่น
- ๔) การบริหารจัดการที่ดี และส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๕) การขจัดกาชยะแบบครบวงจร และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

## ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

เทศบาลตำบลพินนาได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้าน  
เศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี โดยกำหนด  
ยุทธศาสตร์และแนวทางพัฒนา ไว้ดังนี้

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสาธารณสุขปโภค

#### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ
๒. แนวทางพัฒนาปรับปรุงระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์สาธารณะ
๓. แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุงรักษาแหล่งน้ำ ฝายน้ำล้น ระบบประปา แก้ไขปัญหาน้ำท่วม

### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

#### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา
๒. แนวทางส่งเสริมสนับสนุน อนุรักษ์งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น
๓. แนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์

### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

#### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการสร้างสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคให้แก่ประชาชน
๒. แนวทางการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส
๓. แนวทางการสนับสนุนการรวมกลุ่มของประชาชนและฝึกอบรมให้มีความ  
พร้อมอยู่เสมอ

๔. แนวทางการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
๕. แนวทางการเพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน

#### **ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน**

##### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. แนวทางการอนุรักษ์ ฟื้นฟู จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. แนวทางจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว สถานที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
๔. แนวทางการกำจัดจัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจร

#### **ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหรที่ตีสตามหลักธรรมาภิบาล**

##### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
๒. แนวทางส่งเสริม สนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
๓. แนวทางป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. แนวทางการบริการประชาชน
๕. แนวทางการจัดทำผังเมือง
๖. แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

#### **๒. นโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลพินนา**

##### **๑. นโยบายด้านการเมืองการบริหร**

- ๑.๑ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
- ๑.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ร่วมคิด ร่วมเสนอ ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมกำกับดูแลและตรวจสอบความโปร่งใส ตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี
- ๑.๓ สนับสนุนและพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๔ บริหารงานโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประเทศชาติและประชาชนตามเจตนารมณ์ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนและประชาชน ในเขตเทศบาล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนา
- ๑.๕ บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนเป็นที่ตั้ง

##### **๒. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

- ๒.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่ท่วมโดยก่อสร้างและปรับปรุงท่อระบายน้ำในเขตเทศบาล ให้ได้มาตรฐานและครอบคลุมทุกพื้นที่ ตลอดจนประสานงานกับหน่วยราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียงร่วมกันดำเนินการจัดระบบระบายน้ำให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะให้ครอบคลุมพื้นที่เขตเทศบาล เพิ่มแสงสว่าง สร้างความปลอดภัยด้วยระบบที่ทันสมัย

๒.๓ พัฒนาเส้นทางคมนาคมให้สามารถรองรับการขนส่ง การเดินทาง และพัฒนาระบบการจราจรให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย

๒.๔ พัฒนาระบบประปาหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนมีน้ำอุปโภคอย่างเพียงพอ

### ๓. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๓.๑ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสในชุมชนจัดทำฐานข้อมูลเฉพาะกลุ่มเพื่อพัฒนาการบริการ เตรียมความพร้อมสู่สังคมผู้สูงอายุ

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุน และรณรงค์การป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด และอบายมุข เพิ่มมาตรการโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม เพื่อให้พื้นที่ในเขตเทศบาลเป็นพื้นที่สีขาว

### ๔. นโยบายด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ จัดให้มีการบริการ ด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง ส่งเสริมการพัฒนาของศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนให้มากยิ่งขึ้น

๔.๒ ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความสามารถของอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) และให้มีส่วนร่วมในการบริการสาธารณสุขอย่างจริงจัง

๔.๓ จัดให้มีการให้ความรู้ เรื่อง การปรับปรุง คุณภาพ ความสะอาด ปลอดภัยของร้านอาหาร และการยกระดับในเรื่องคุณภาพ มาตรฐานของกิจการร้านค้า แก่ผู้ประกอบการทุกประเภท

๔.๔ จัดระบบการรักษาความสะอาด ของถนนทุกสาย ในเขตเทศบาลตำบลพันนา

๔.๕ ส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชน ในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม สร้างพื้นที่สีเขียวในชุมชนในแต่ละชุมชน จัดให้มีพื้นที่สาธารณะ ประจำหมู่บ้าน เพื่อใช้เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจร่วมกันของประชากรในชุมชน โดยจะต้องร่วมมือกันในการดูแลรักษาพื้นที่เหล่านั้น

๔.๖ ส่งเสริมสนับสนุนควบคุม การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ และการดูแลสุขภาพอนามัยของประชาชน

๔.๗ พัฒนา ส่งเสริมการบริหารจัดการ เรื่องขยะมูลฝอยให้สามารถจัดเก็บขยะได้รวดเร็ว และเป็นชุมชนที่น่าอยู่ ไม่มีขยะเน่าเสีย

๔.๘ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการคัดแยกขยะ เพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน และสร้างรายได้เสริมให้กับประชาชน

### ๕. นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา กีฬาและนันทนาการ

๕.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชน โดยจัดให้มีศูนย์ศึกษาเรียนรู้ตลอดจนให้มีการจัดการศึกษาอบรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถทักษะ ในด้านต่างๆ จัดให้มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ มาให้บริการประชาชน

๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุน การเล่นเกมกีฬาของประชาชน เยาวชน เพื่อส่งเสริมสุขภาพเสริมสร้างความสามัคคี การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เช่น สนับสนุนการจัดสร้างลานกีฬา การสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา การจัดการแข่งขันกีฬา การฝึกอบรมการเล่นกีฬารวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้มีการรวมตัวกันเป็นชมรมกีฬาต่าง ๆ

๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนและทำนุบำรุงศาสนาส่งเสริมกิจการด้านการศึกษาให้เป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจของชาวตำบลพินนาโดยการจัดกิจกรรมทางศาสนาอันมุ่งเน้นที่จะสร้างศูนย์รวมจิตใจของคนในชุมชนและเป็นศูนย์ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้ประชาชนเป็นคนดีของสังคม

## ๖. นโยบายด้านการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๖.๑. จัดทำโครงการเทศบาลปลอดภัย ด้วยการติดตั้งกล้อง CCTV ครอบคลุมพื้นที่จุดเสี่ยง

๖.๒. ปรับปรุงศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และจัดให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้เพียงพอ พัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรของงานป้องกันฯ ให้มีความรู้ ความสามารถ และพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลา

๖.๓. จัดให้มีศูนย์แจ้งเหตุสาธารณภัย ทีมกู้ชีพ ช่วยเหลือแก่ประชาชน ๒๔ ชั่วโมงเพื่อสอดคล้องกับโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ชีพกู้ภัย โครงการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินของหน่วยงานท้องถิ่น (EMS)

๖.๔. ติดตั้งเครื่องดับเพลิงครอบคลุมพื้นที่ อบรบและให้ความรู้ ในเรื่องสาธารณภัยแก่ประชาชน

๖.๕. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีศูนย์จัดภัยพิบัติโดยชุมชน

๖.๖. ส่งเสริมสนับสนุนในมีกลุ่ม อปพร. และ อาสาภัยพิบัติชุมชน เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในชุมชนของตนเอง รวมทั้งการเฝ้าระวังป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน พร้อมทั้งจัดฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเพิ่มศักยภาพของอาสาสมัครในชุมชน รวมถึงจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้มีประสิทธิภาพรวดเร็วทันต่อสถานการณ์

๖.๗. สนับสนุนส่งเสริมให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์ป้องกัน แก้ไขปัญหาจราจร และลดอุบัติเหตุทางถนน รวมทั้งการรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

## ๗. นโยบายด้านการส่งเสริมอาชีพ และการสร้างเศรษฐกิจ

๗.๑. ส่งเสริมสนับสนุนการฝึกอาชีพการสร้างอาชีพ และพัฒนาความสามารถในการประกอบอาชีพของประชาชน

๗.๒. สนับสนุนสินค้าชุมชน และพัฒนาสินค้าให้เป็นที่ยอมรับ ส่งเสริมให้ชุมชนมีกลุ่มอาชีพ มีผลิตภัณฑ์เด่น สามารถสร้างรายได้ สร้างชื่อเสียงให้ตำบลได้

๗.๓. จัดให้มีศูนย์รวมในการจำหน่ายสินค้าชุมชน และจัดหาแหล่งช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า เช่น จัดทำโครงการถนนคนเดิน ตลาดสินค้าเกษตรของประชาชน

## ๘. นโยบายด้านการท่องเที่ยว การส่งเสริมวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น

๘.๑. รณรงค์ส่งเสริมและฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๘.๒. ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในการจัดการสถานที่ท่องเที่ยว และ รูปแบบการท่องเที่ยวอย่างเต็มที่ เพื่อให้เทศบาลตำบลพนาเป็นที่รู้จักอย่างกว้าง โดยมีเป้าหมายการใช้การท่องเที่ยวสร้างรายได้ให้กับประชาชน

๘.๓ สนับสนุนและส่งเสริมจารีตประเพณีและร่วมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงความเป็นเอกลักษณ์ เช่น งานประเพณีบุญข้าวจี่ งานประเพณีสงกรานต์ งานประเพณีลอยกระทง เพื่อให้เยาวชนรุ่นใหม่ได้ต่อยอดโดยเน้นการมีส่วนร่วมของคนในชุมชนทุกวัย

### ส่วนที่ ๓

#### สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

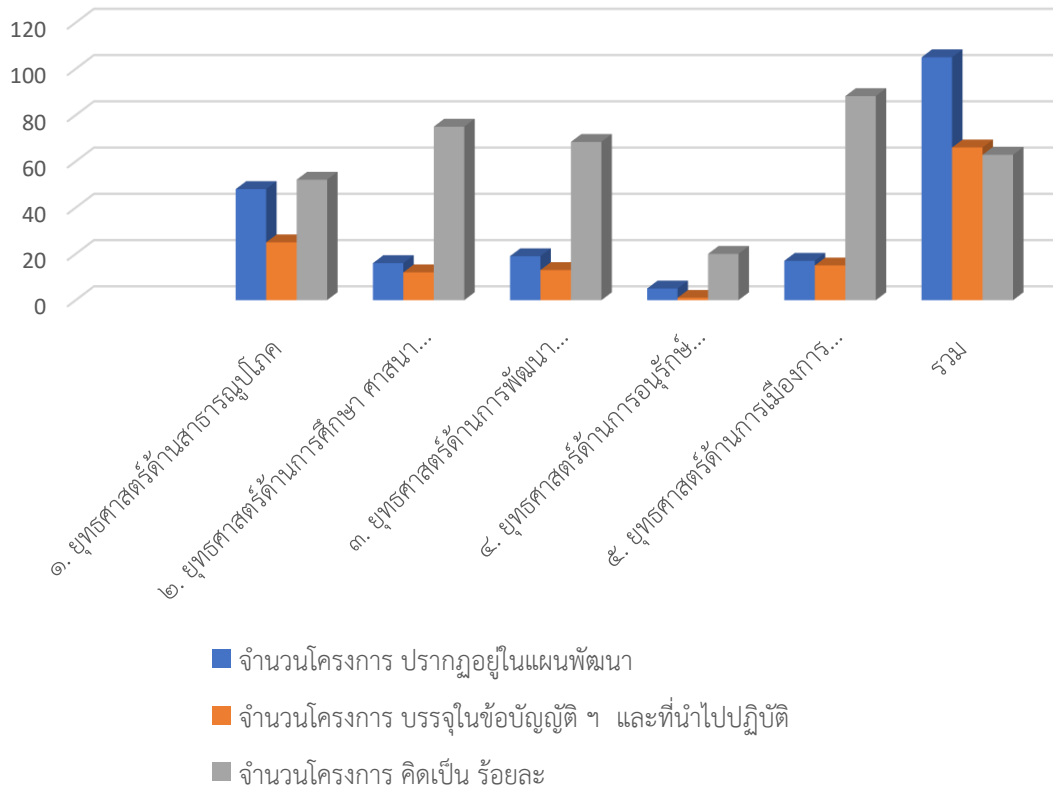
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เทศบาลตำบลพินนา ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๖ โครงการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐๕ โครงการ งบประมาณ ๓๙,๑๘๑,๑๑๘ บาท ปรากฏในเทศบัญญัติ จำนวน ๖๖ โครงการ งบประมาณ ๒๙,๐๘๒,๙๑๖ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ตารางเปรียบเทียบจำนวนแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กับจำนวนแผนงาน/โครงการ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา	บรรจุในข้อบัญญัติ ฯ และที่นำไปปฏิบัติ (รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	คิดเป็นร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข	๔๘	๒๕	๕๒.๐๘
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๖	๑๓	๗๕.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี	๑๙	๑๓	๖๘.๔๒
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน	๕	๑	๒๐.๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหารที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๑๗	๑๕	๘๘.๒๓
รวม	๑๐๕	๖๖	๖๒.๘๕

/เปรียบเทียบ...

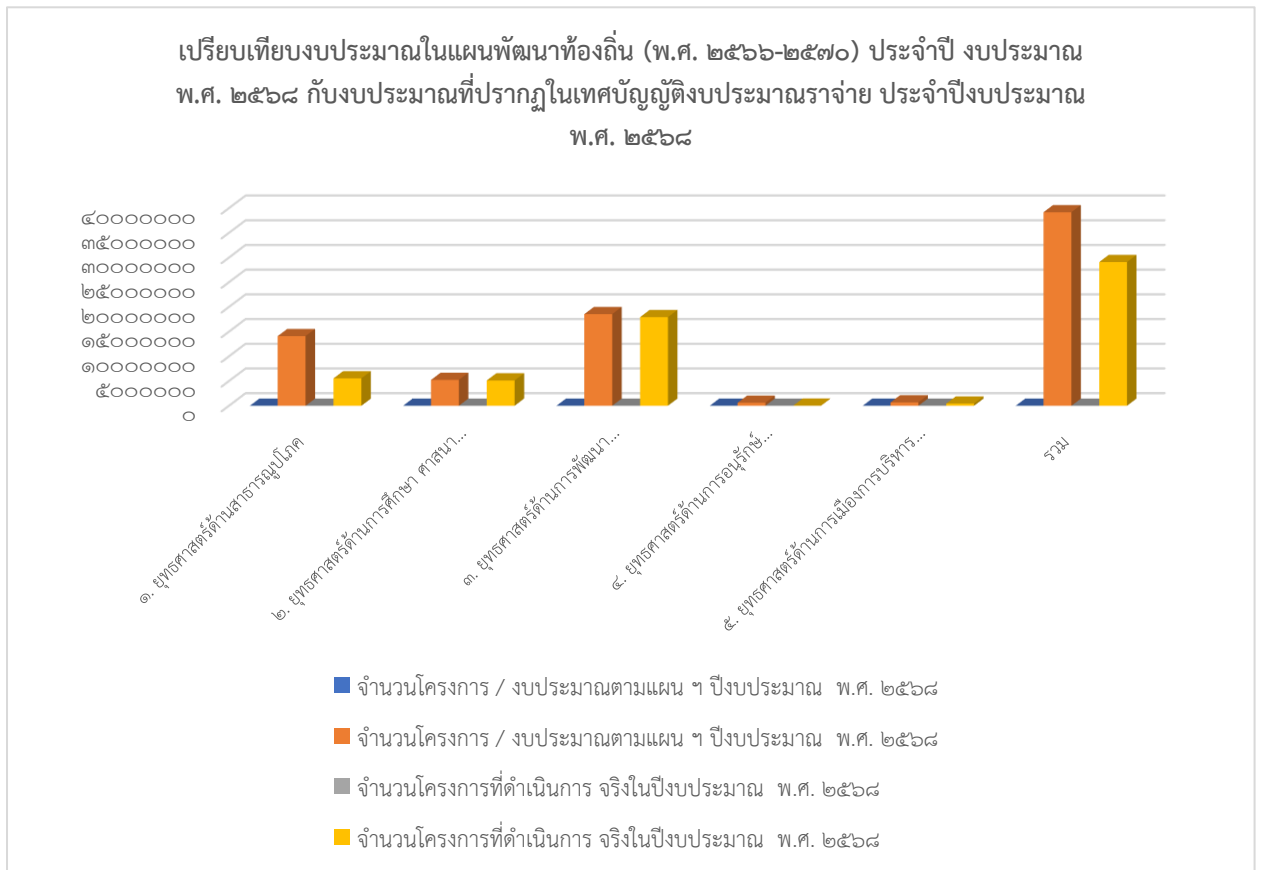
แสดงการเปรียบเทียบจำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
กับโครงการที่ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



แผนภูมิ แสดงการเปรียบเทียบ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เปรียบเทียบกับโครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตารางเปรียบเทียบจำนวน โครงการ/งบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
กับจำนวนโครงการ/งบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ / งบประมาณ ตามแผน ฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		จำนวนโครงการที่ดำเนินการ จริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรค	๔๘	๑๔,๑๐๗,๑๑๘	๒๕	๕,๕๔๗,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๖	๕,๒๔๐,๐๐๐	๑๓	๕,๑๒๙,๓๔๑
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี	๑๙	๑๘,๕๔๗,๐๐๐	๑๓	๑๗,๙๔๕,๒๗๕
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน	๕	๖๑๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหารที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล	๑๗	๖๗๗,๐๐๐	๑๕	๔๔๑,๓๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๐๕</b>	<b>๓๙,๑๘๑,๑๑๘</b>	<b>๖๖</b>	<b>๒๙,๐๘๒,๙๑๖</b>





ส่วนที่ ๔

แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์  
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๒๐ (๓)
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	(๒)
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมง การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	(๒)
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	(๒)
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	(๒)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p><b>๒. การวิเคราะห์สถานะการณ์และศักยภาพ</b></p>	<p><b>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</b></p> <p>(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓</p> <p>(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น</p> <p>(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา</p> <p>(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Therat (อุปสรรค)</p>	<p><b>๒๐</b> (๕)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p>	<p><b>๑๘</b> (๕)</p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p>
<p><b>๓. ยุทธศาสตร์</b></p> <p>๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด</p> <p>๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด</p>	<p><b>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</b> สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓</p> <p>สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓</p> <p>สอดคล้องกับแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายรัฐบาล</p>	<p><b>๖๐</b> (๑๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>(๑๐)</p>	<p><b>๕๘</b> (๑๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>(๑๐)</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด / แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
<b>รวมคะแนน</b>		<b>๑๐๐</b>	<b>๙๖</b>

## ส่วนที่ ๕

### ความเห็น ในเรื่องของกรอบ แนวทางและวิธีในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

#### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลพินนา คณะกรรมการขอเสนอความเห็นข้อเสนอแนะในการติดตามและประเมินผล ตามประเด็นดังนี้

๑. การกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของตัวชี้วัด ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของตัวชี้วัดที่เพียงพอไม่มากเกินไปจนเกิดความจำเป็น ตัวชี้วัดที่กำหนดควรมีการจัดเก็บข้อมูลด้วยวิธีการที่เชื่อถือได้ โดยพิจารณาถึงศักยภาพในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินการตามเป้าหมายตามตัวชี้วัด ทั้งนี้ในระหว่างปีควรมีการทบทวนความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานตามเป้าหมายของตัวชี้วัดเป็นเครื่องมือสะท้อนการปฏิบัติงานและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ

รายงานการติดตามและประเมินผลที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หน่วยงานควรวิเคราะห์เหตุปัจจัยที่ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตัวชี้วัด เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานในคราวต่อไป

๒. การนำโครงการพัฒนาที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีโครงการที่บรรจุในแผน ฯ เป็นจำนวนมาก ทำให้งบประมาณในแผนจำนวนมากไปด้วยตามสัดส่วนที่สอดคล้องกัน แต่การนำโครงการพัฒนาไปปฏิบัติขนาไปปฏิบัติได้น้อย ดังนั้นควรพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับงบประมาณรายรับของเทศบาล สถานะการคลังของเทศบาล ทรัพยากรบุคคล เครื่องมือเครื่องใช้ของเทศบาล

๒.๒ โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพินนา ไม่มีรายงานผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ในคราวต่อไปส่วนราชการเจ้าของโครงการควรรายงานผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายของโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ

๒.๓ โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการซึ่งอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่ไม่มีการดำเนินการ และไม่มีเหตุผลการยกเลิกโครงการ ควรกำชับให้ส่วนราชการเจ้าของโครงการชี้แจงเหตุผลการยกเลิกโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณแล้วแต่ไม่ได้ดำเนินการ เพื่อประกอบรายงานการติดตามและประเมินผล

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าความเห็นและข้อเสนอแนะดังกล่าวจะนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีถัดไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจซึ่งนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนด โครงการพัฒนาประสบความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน และสร้างความก้าวหน้าให้กับท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

**แบบการกำกับกรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

**คำชี้แจง :** เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....เทศบาลตำบลพันนา.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
<b>๑. คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
<b>๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๒.๑ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับหมู่บ้าน)	✓	
๒.๒ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล)	✓	
๒.๓ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๔ มีการแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	✓	
๒.๕ มีการรวบรวมข้อมูลจากข้อ ๒.๔ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๖ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๗ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ	✓	
๒.๙ มีข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	✓	

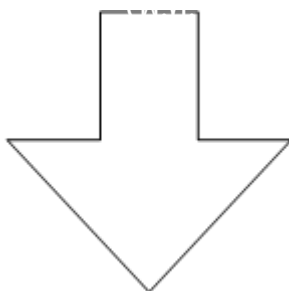
## ส่วนที่ ๖

### รายงานผลการประเมินและติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ผ่านระบบ ( E-plan : Electronic Plan)

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan และระบบ e-laas ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๑๐๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง เร่งรัดการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าว เทศบาลตำบลพินนา โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพินนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยระบบ e-plan และระบบ e-laas ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้



การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e - plan

([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

ภาคผนวก



รายละเอียดโครงการในเทศบาลผู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบตาม เทศบัญญัติ	วงเงิน ตามสัญญา	คู่สัญญา / เลขที่สัญญา	วันที่เซ็น สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑๖	ปรับปรุงถนนคอนกรีต ปูผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านเมืองทอง หมู่ที่ ๑๑ สายกลางบ้านเมืองทอง	เงินอุดหนุนทั่วไป	๔๔๗,๐๐๐	๔๔๗,๐๐๐	๗๑/๖๘	๑๗ ธ.ค. ๖๗	๙๐ วัน	กองช่าง โอนเพิ่ม โอนเพิ่ม
๑๗	ปรับปรุงถนนคอนกรีต ปูผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านเมืองทอง หมู่ที่ ๑๑ บ้านนายทองสุข ดวงกัลยา - บ้านนายเสวียน ทูมรักษ์	"	๒๔๖,๐๐๐	๑๕๔,๐๐๐	๑๙๙/๖๘	๒๘-ม.ค.-๖๘	๙๐ วัน	
๑๘	ปรับปรุงถนนคอนกรีต ปูผิวจราจรแอสฟัลท์คอนกรีต บ้านหนองหอยคัน หมู่ที่ ๗ สายบ้านหนองหอยคัน - ถนนสายพินนา หนองแสง	"	๓๓๔,๐๐๐	๓๓๔,๐๐๐	๑๐๖/๖๘	๑๗ ม.ค. ๖๘	๙๐ วัน	
๑๙	โครงการปรับปรุงระบบท่อจ่ายน้ำประปา บ้านจิว หมู่ที่ ๔	"	๑๐๑,๓๐๐	๑๐๑,๐๐๐	๑๒๒/๖๘	๓๑ ม.ค. ๖๘	๙๐ วัน	
๒๐	ปรับปรุงต่อเติมห้องผู้บริหาร เทศบาลตำบลพินนา	"	๖๖,๘๐๐	๖๖,๕๐๐	๑๓๗/๖๘	๑๑ ก.พ. ๖๘	๙๐ วัน	
๒๑	ปรับปรุงต่อเติมห้องทำงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลพินนา	"	๘๕,๘๐๐	๘๕,๘๐๐	๑๓๘/๖๘	๑๑ ก.พ. ๖๘		
๒๒	ขยายถนน คสล. บ้านคำตานา หมู่ที่ ๖ บ้านนางนิภา ยศคำ - รร. บ้านคำตานา	"		๓๗๗,๐๐๐	๓๒๑/๖๘	๕ ก.ย. ๖๘	๙๐ วัน	
๒๓	ก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูป บ้านคำตานา หมู่ที่ ๖ สายบ้านนายสุนัน ชินมา - บ้านนางสอน ชินมา	"		๑๑๔,๐๐๐	๓๒๐/๖๘	๕ ก.ย. ๖๘	๙๐ วัน	
๒๔	ก่อสร้างถนนดินผิวจราจรลูกรังทางเข้าบ่อขยะเทศบาลตำบลพินนา	"	๔๙๐,๐๐๐	๔๘๘,๐๐๐	๙๓/๖๘	๖ ม.ค. ๖๘	๙๐ วัน	
๒๕	ชุดคลองรอบบ่อขยะ (ชุดบ่อสำหรับฝังกลบขยะ)	"	๒๘๑,๐๐๐	๒๘๑,๐๐๐	๙๒/๖๘	๖ ม.ค. ๖๘	๙๐ วัน	
รวม ๒๕ โครงการ			๕,๕๔๗,๐๐๐	๕,๒๗๕,๓๐๐	-	-	-	-

รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบตาม เทศบัญญัติ	วงเงิน ตามสัญญา	คู่สัญญา / เลขที่สัญญา	วันที่เซ็น สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	เงินอุดหนุนทั่วไป	๙๕๖,๓๖๑	๘๓๕,๒๑๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์			กองการศึกษา
๒	ค่าอาหารเสริม (นม)	"	๑,๐๕๗,๗๘๐	๑,๐๔๖,๐๑๖	สหกรณ์โคนมวาริชภูมิ			
๓	อุดหนุนอาหารกลางวัน	"	๒,๔๒๖,๒๐๐	๒,๔๒๑,๔๐๘	โรงเรียนในเขตเทศบาล ฯ			
๔	ประเพณีบุญข้าวจี	"	๔๐๐,๐๐๐	๓๙๙,๘๐๐	๑๑๕/๖๘	๒๔ มี.ค. ๖๘		
๕	อุดหนุนโครงการสักรัถหลวงพ่องค์ดำ งานล้ำประเพณี ฯ	"	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	อุดหนุนอำเภอสว่างแดนดิน			
๖	โครงการประเพณีลอยกระทง	"	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕๑/๖๘	๘ พ.ย. ๖๘		
๗	เงินอุดหนุนโครงการกิจกรรมประกวดโคมบัวบูชาประเภทตกแต่งรถยนต์ขบวนแห่งและ กิจกรรมประกวดโต๊ะหมู่บูชา เนื่องในวันสัปดาห์ในวันวิสาขบูชา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	"	๑๐,๐๐๐	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ		
๘	โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	"	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	
๙	โครงการวันแม่แห่งชาติ	"	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	
๑๐	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	"	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	-	-	
๑๑	โครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	"	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	
๑๒	โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	"	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-	-	
๑๓	ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	"	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๒๒๙/๖๘	๒๓ ก.ค. ๖๘	๗ วัน	
รวม ๑๓ โครงการ			๕,๑๒๙,๓๔๑	๔,๙๘๑,๔๓๕	-	-	-	-



รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ที่มีการก่องหน้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบตาม เทศบัญญัติ	วงเงิน ตามสัญญา	คู่สัญญา / เลขที่สัญญา	วันที่เซ็น สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามพระราชดำริ ฯ	เงินอุดหนุนทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ	สป.
รวม ๑ โครงการ			๒๐,๐๐๐	๐				

๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมืองการบริหาร

ลำดับ ที่	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบตาม เทศบัญญัติ	วงเงิน ตามสัญญา	คู่สัญญา / เลขที่สัญญา	วันที่เซ็น สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาลตำบลพินนา	เงินอุดหนุนทั่วไป	๒๗๒,๐๐๐	๒๖๘,๙๕๐	๑๕๔/๖๘	๓ มี.ค. ๖๘	-	ไออนเพิ่ม สป.
๒	เงินอุดหนุนโครงการ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ของ อปท.(กลาง) อำเภอสว่างแดนดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	"	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	อบต. สว่างแดนดิน		-	
๓	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอสว่างแดนดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	"	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	กิ่งกาชาดอำเภอสว่างแดนดิน		-	
๔	โครงการขอรับการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	"	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	-	-	
๕	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อด้านการทุจริตเทศบาลตำบลพินนา	"	๑๐,๐๐๐	-	ไม่ได้ดำเนินการ		-	
รวม ๕ โครงการ			๓๕๒,๐๐๐	๓๒๓,๙๕๐	-	-	-	-

รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมืองการบริหาร (ครุภัณฑ์)

ลำดับ ที่	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบตาม เทศบัญญัติ	วงเงิน ตามสัญญา	คู่สัญญา / เลขที่สัญญา	วันที่เซ็น สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	ค่าจัดซื้อชั้นวางเอกสาร จำนวน ๒ หลัง	เงินอุดหนุนทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	-	๗ วัน	ไม่ได้ดำเนินการ สป.
๒	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	"	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๖๗/๖๘	๑๐ ม.ค. ๖๘	๗ วัน	
๓	ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ	"	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๖๕/๖๘	๑๐ ม.ค. ๖๘	๗ วัน	
๔	ค่าจัดซื้อจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	"	๓,๓๐๐	๓,๓๐๐	๖๖/๖๘	๑๐ ม.ค. ๖๘	๗ วัน	
๕	ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	"	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๒๑/๖๘	๒๘ มี.ค. ๖๘	๗ วัน	
๖	ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด ๑.๕ นิ้ว ยาว ๒๐ เมตร	"	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๑๒๒/๖๘	๒๘ มี.ค. ๖๘	๗ วัน	กองคลัง
๗	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓ - ๖	"	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๖๒/๖๘	๙ ม.ค. ๖๘	๗ วัน	
๘	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	"	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๖๒/๖๘	๙ ม.ค. ๖๘	๗ วัน	กองคลัง
๙	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ ๓ - ๖	"	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๖๓/๖๘	๙ ม.ค. ๖๘	๗ วัน	กองสาธารณสุข
๑๐	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	"	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๖๓/๖๘	๙ ม.ค. ๖๘	๗ วัน	กองสาธารณสุข
รวม ๑๐ โครงการ			๘๙,๓๐๐	๘๔,๓๐๐	-	-	-	-
รวมโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๖๖ โครงการ			๒๙,๐๘๒,๙๑๖	๒๕,๖๒๕,๖๖๐				