



คำสั่งเทศบาลตำบลพินนา

ที่ ๑๔๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน
เทศบาลตำบลพินนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และปัจจุบันกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยให้หน่วยงาน ของรัฐถือปฏิบัติแล้วนั้น

เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลพินนา มีการนำไป ปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และด้านการ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการ จึงขอยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลพินนา ที่ ๒๐๘/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน เทศบาลตำบลพินนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน เทศบาลตำบลพินนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายไกรทอง นามกาสา	ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นางเกาเงิน งามนา	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายชัยยา ไชยรบ	รองปลัดเทศบาลรักษาราชการแทน	
	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๔. นางจรรยา ถามะพันธ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวนงนุช วงศ์สุวรรณ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม	กรรมการ
๖. นายสิงห์เตี้ยว แก้วคำศรี	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
๗. นายจำนงค์ เมรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๘. นางสาวกรวรรณ พรหมศิริ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๙. นางวิมลรัตน์ พลเศษ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการชุดนี้ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายใน
๒. กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของเทศบาลตำบลพินนา
๓. รวบรวม พิจารณากลับกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในภาพรวมของเทศบาล ตำบลพินนา
๔. ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง
๕. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ (เทศบาลตำบลพินนา)

/ ให้คณะกรรมการฯ.....

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว เสนอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในต่อนายกเทศมนตรี
ตำบลพินนา เพื่อพิจารณาลงนามแล้วรายงานผู้กำกับดูแล (อำเภอ) ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ
การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในของ
เทศบาลตำบลพินนา ให้ใช้รูปแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ดังต่อไปนี้

๑. แบบหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (ระดับหน่วยงานของรัฐ) (แบบ ปค.๑)
เป็นหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
๒. รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔) เป็นแบบรายงานการ
ประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
๓. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕) เป็นแบบรายงานการประเมินผลการ
ควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
๔. รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค. ๖)
เป็นแบบรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในสำหรับ
หน่วยงานของรัฐ

ให้คณะกรรมการฯ ติดตามเร่งรัดส่วนราชการ (สำนัก/กอง) ในสังกัดเทศบาลตำบลพินนา จัดส่งรายงาน
การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔) และรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
(แบบ ปค.๕) รวมถึงประสานงานให้คำปรึกษาเสนอแนะรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในแก่ส่วน
ราชการ (สำนัก/กอง) เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ร้อยตำรวจตรี



(สุรพล สุวรรณเขต)

นายกเทศมนตรีตำบลพินนา

สำนักปลัด.....
กองคลัง.....
กองช่าง.....
กองการศึกษา.....
กองสวัสดิการ.....
กองสาธารณสุข.....
กองส่งเสริมการเกษตร.....