



## คำสั่งเทศบาลตำบลพินนา

ที่ ๒๖๙/๒๕๖๒

### เรื่อง การมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้แก่รองนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน

อาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๘ วรรค ๓ นายกเทศมนตรีจึงได้มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่ นายกเทศมนตรีจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือ คำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นไม่ได้กำหนดในเรื่องมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่นให้แก่ รองนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนในงานของแต่ละส่วนราชการของเทศบาลตำบล พินนา ดังนี้

๑. นายยุทธภูมิ มีเพียร รองนายกเทศมนตรีตำบลพินนา รับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติ ราชการของส่วนราชการตามพันธกิจ แผนงาน โครงการ และงานของส่วนราชการ ดังนี้

#### สำนักปลัดเทศบาล

๑. งานนโยบายและแผน
๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

#### กองคลัง

๑. งานพัสดุและทรัพย์สิน
๒. งานจัดเก็บและพัฒนารายได้
๓. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๔. งานทะเบียนพาณิชย์

#### กองช่าง

๑. งานสาธารณูปโภค
๒. งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ
๓. งานผังเมือง

๑. นายขวัญประชา คำตานนิตย์ รองนายกเทศมนตรีตำบลพินนา รับผิดชอบกำกับดูแลการ ปฏิบัติราชการของส่วนราชการตามพันธกิจ แผนงาน โครงการ และงานของส่วนราชการ ดังนี้

#### กองการศึกษา

๑. งานศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
๒. งานการศึกษาปฐมวัย
๓. งานกีฬาและนันทนาการ
๔. งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน

**กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

๑. งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม
๒. งานส่งเสริมสุขภาพป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
๓. งานรักษาความสะอาด

**กองสวัสดิการสังคม**

๑. งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน
๒. งานพัฒนาชุมชนและสังคมสงเคราะห์
๓. งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

๓. นายไกรทอง นามกาสา รับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการตามพันธกิจ  
แผนงาน โครงการ และงานของส่วนราชการ ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม กองส่งเสริมการเกษตร  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. งานธุรการ
๒. งานนิติการ
๓. งานพัสดุการเงินและบัญชี
๔. งานกิจการสภา

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสนั่น ชินมา)

นายกเทศมนตรีตำบลพินนา



## ประกาศเทศบาลตำบลพันทนา

### เรื่อง การมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้แก่รองนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน

อาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๘ วรรคต้น นายกเทศมนตรีจึงได้มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่ นายกเทศมนตรีจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือ คำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นไม่ได้กำหนดในเรื่องมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่นให้แก่ รองนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนในงานของแต่ละส่วนราชการของเทศบาลตำบล พันทนา ดังนี้

๑. นายยุทธภูมิ มีเพียร รองนายกเทศมนตรีตำบลพันทนา รับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติ ราชการของส่วนราชการตามพันธกิจ แผนงาน โครงการ และงานของส่วนราชการ ดังนี้

#### สำนักปลัดเทศบาล

๑. งานนโยบายและแผน
๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

#### กองคลัง

๑. งานพัสดุและทรัพย์สิน
๒. งานจัดเก็บและพัฒนารายได้
๓. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๔. งานทะเบียนพาณิชย์

#### กองช่าง

๑. งานสาธารณูปโภค
๒. งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ
๓. งานผังเมือง

๑. นายขวัญฤประชา คำตานนิตย์ รองนายกเทศมนตรีตำบลพันทนา รับผิดชอบกำกับดูแลการ ปฏิบัติราชการของส่วนราชการตามพันธกิจ แผนงาน โครงการ และงานของส่วนราชการ ดังนี้

#### กองการศึกษา

๑. งานศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
๒. งานการศึกษาปฐมวัย
๓. งานกีฬาและนันทนาการ
๔. งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน

#### กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม
๒. งานส่งเสริมสุขภาพป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
๓. งานรักษาความสะอาด

## กองสวัสดิการสังคม

๑. งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน
๒. งานพัฒนาชุมชนและสังคมสงเคราะห์
๓. งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

๓. นายไกรทอง นามกาสา รับผิดชอบกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการตามพันธกิจ แผนงาน โครงการ และงานของส่วนราชการ ดังนี้  
สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม กองส่งเสริมการเกษตร  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. งานธุรการ
๒. งานนิติการ
๓. งานพัสดุการเงินและบัญชี
๔. งานกิจการสภา

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสนั่น ชินมา)  
นายกเทศมนตรีตำบลพ้านนา