



ระเบียบข้อบังคับกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพนม

หมวด ๑ ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ กองทุนนี้เรียกว่า “กองทุนสวัสดิการ เทศบาลตำบลพนม”

ข้อ ๒ สำนักงานกองทุน ตั้งอยู่ที่ เทศบาลตำบลพนม อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสุพรรณบุรี

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายถึง กองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพนม

“สำนักงานกองทุน” หมายถึง สำนักงานเทศบาลตำบลพนม ตั้งอยู่ที่เทศบาลตำบลพนม หมู่ที่ ๒ ตำบลพนม อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสุพรรณบุรี

“สมาชิก” หมายถึง บุคคลที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพนม

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพนม

“เงินสมทบกองทุน” หมายถึง เงินที่สมาชิกตกลงที่จะนำส่งเข้ากองทุน โดยไม่ใช่เงินสะสมจะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

หมวด ๒ กองทุนสวัสดิการ

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของกองทุน

๑. ส่งเสริมให้สมาชิกรู้จักออมเงินเพื่อแบ่งปันช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๒. เพื่อจัดสวัสดิการแก่สมาชิก ในเรื่องการเกิด แก่ เจ็บ ตาย
๓. เพื่อให้เกิดคุณธรรม ความสามัคคี มีน้ำใจ ร่วมกันแก้ไขปัญหา สร้างสัมพันธภาพที่ดีแก่สมาชิก
๔. เพื่อให้องค์กรเกิดความเข้มแข็ง คอยช่วยเหลือซึ่งกันและกันเมื่อเกิดเดือดร้อนหรือจำเป็น
๕. กองทุนนี้ไม่ดำเนินการเพื่อแสวงหาผลกำไรสูงสุดทางทรัพย์สิน แต่ดำเนินการเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกันระหว่างสมาชิก

ข้อ ๖ ที่มาของเงินและทรัพย์สินของกองทุน ประกอบด้วย

๑. เงินที่ได้รับจากสมาชิกทุกคน ๕๐ บาท/เดือน
๒. เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่ได้รับบริจาคโดยปราศจากเงื่อนไขหรือข้อผูกพันใดๆ
๓. ดอกผลหรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

หมวด ๓ สมาชิกกองทุน

ข้อ ๗ คุณสมบัติของสมาชิก

๑. เป็นบุคคลผู้ซึ่งปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลพนม อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสุพรรณบุรี ซึ่งได้รับเงินเดือน เงินค่าตอบแทน เงินค่าจ้าง
๒. เป็นผู้ที่มีพร้อมจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของกองทุน
๓. เป็นผู้ที่มีคณะกรรมการกองทุนเห็นชอบให้เข้าเป็นสมาชิก
๔. มีจิตสาธารณะ ซื่อสัตย์สุจริต รักษาสุขภาพ มีความเมตตาเอื้ออาทรแก่เพื่อนมนุษย์

/ข้อ ๘ การสมัคร....

ข้อ ๘ การสมัครเข้าเป็นสมาชิก

๑. ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ ๗ สามารถยื่นความจำนงค์หรือสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้ โดยยื่นคำขอสมัครเป็นสมาชิกกองทุน ได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพินนา ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี
๒. เมื่อคณะกรรมการรับบุคคลหนึ่งบุคคลใดเข้าเป็นสมาชิกกองทุนแล้ว ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐ บาท และต้องยินยอมให้หักเงินเดือน เงินค่าตอบแทน หรือเงินค่าจ้าง เข้ากองทุนทุกๆเดือนๆละ ๕๐ บาท หรือจะจ่ายครั้งเดียวล่วงหน้าเป็นรายปีก็ได้

ข้อ ๙ การส่งเงินสมทบของสมาชิก

๑. ผู้ที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนแล้ว จะถูกหักเงินสมทบทุกเดือนๆละ ๕๐ บาท ในวันที่ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือค่าจ้าง
๒. หากสมาชิกขาดสมาชิกภาพ สามารถสมัครใหม่ได้ใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ขาด โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าเหมือนสมาชิกใหม่

ข้อ ๑๐ สมาชิกพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกตามเหตุต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ตาย
๒. โอน (ย้าย) ไปปฏิบัติหน้าที่ยังหน่วยงานอื่น
๓. ลาออก เกษียณอายุราชการ หรือหมดวาระ
๔. ที่ประชุมใหญ่สมาชิก มีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของผู้ร่วมประชุม
๕. จงใจฝ่าฝืนระเบียบกองทุน หรือแสดงตนเป็นปรปักษ์หรือไม่ให้ความร่วมมือช่วยเหลือหรือร่วมมือกับกองทุนไม่ว่าด้วยประการใด
๖. จงใจแจ้งเหตุอันเป็นเท็จเพื่อขอรับสวัสดิการ ทั้งนี้จะต้องชดใช้เงินสวัสดิการที่ได้รับไปในกรณีแจ้งเหตุอันเป็นเท็จนั้นทั้งหมด
๗. มีลักษณะและ/หรือคุณสมบัติไม่ตรงกับ ข้อ ๗

ข้อ ๑๑ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก ดังนี้

๑. เข้าร่วมประชุมใหญ่สมาชิกกองทุน และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทุกครั้ง
๒. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของกองทุน
๓. มีสิทธิได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการกองทุน
๔. ขอตรวจสอบบัญชีและเอกสารกองทุน เพื่อทราบการดำเนินงานกิจการของกองทุน
๕. แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของกองทุนต่อคณะกรรมการ และมีสิทธิเรียกร้องให้คณะกรรมการกระทำหรืองดเว้นการกระทำเพื่อผลประโยชน์ของกองทุน
๖. ต้องนำส่งเงินสมทบให้คณะกรรมการทุกเดือน
๗. เมื่อมีเหตุอันพึงได้รับสวัสดิการ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ณ สำนักงานกองทุนทันทีเพื่อขอเบิกค่าสวัสดิการ นั้นๆ

หมวด ๔ คณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการบริหาร จำนวน ๑๕ คน คัดเลือกจากสมาชิกกองทุนตามสัดส่วน โดยประกอบด้วย คณะผู้บริหาร จำนวน ๓ คน สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๒ คน พนักงานเทศบาล จำนวน ๕ คน และพนักงานจ้าง จำนวน ๕ คน ที่คัดเลือกดำรงตำแหน่งดังนี้ ประธานกรรมการ รองประธาน เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เภรณญิก กรรมการฝ่ายทะเบียน กรรมการฝ่ายสวัสดิการ กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และกรรมการฝ่ายตรวจสอบ นอกจากนี้ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ
๒. ที่ปรึกษา ได้แก่ ผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ การได้มาซึ่งคณะกรรมการ เมื่อคณะกรรมการพ้นออกจากตำแหน่งตามวาระ ให้จัดประชุมทั้งหมด เพื่อคัดเลือก คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพินนา

ข้อ ๑๔ กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๒ ปี กรรมการกองทุนที่พ้นออกจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับ คัดเลือกอีกได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม และกรรมการผู้ได้รับคัดเลือกยินยอม กรณีคณะกรรมการพ้นตำแหน่งก่อนวาระไม่ว่ากรณีใด ให้คณะกรรมการมีมติแต่งตั้งเพิ่มเติมโดยให้สามารถดำรง ตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่เหลือของผู้พ้นตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๕ คุณสมบัติของคณะกรรมการกองทุน มีดังนี้

๑. ต้องเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพินนา

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. บริหารกองทุน ตรวจสอบ กำกับ ดูแล รายได้หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากทรัพย์สินของกองทุน
๒. ออกประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารจัดการกองทุน
๓. รับสมัครสมาชิก และจัดทำทะเบียนสมาชิก
๔. จัดทำบัญชีของกองทุนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ยอมรับโดยทั่วไป
๕. จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกที่พึงได้รับตามสิทธิ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งสมาชิก
๖. ประสานแจ้งให้สมาชิกกองทุน ทราบเพื่อเข้าร่วมงาน
๗. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งฐานะการเงินของกองทุนให้สมาชิกทราบอย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง พร้อมทั้งปิดประกาศ
๘. ดำเนินการอื่นใดเพื่อผลประโยชน์ของกองทุนและการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการกองทุนพ้นจากวาระเมื่อ

๑. ตาย
๒. ลาออกจากการเป็นคณะกรรมการ และได้รับการอนุมัติให้ลาออก
๓. พ้นสภาพการเป็นสมาชิกกองทุน
๔. ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
๕. มีความผิดต้องโทษตามกฎหมาย
๖. ที่ประชุมคณะกรรมการ มีมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียง ๓ ใน ๔ ของคณะกรรมการทั้งหมด
๗. ที่ประชุมใหญ่สมาชิก มีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียง ๒ ใน ๓ ของผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด
๘. ขาดคุณสมบัติอื่นๆ ตามมติของคณะกรรมการ

หมวด ๕ สวัสดิการ

ข้อ ๑๘ สมาชิกจะได้รับสวัสดิการ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

๑. มีผลในทันทีตั้งแต่วันที่สมัครและได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าเรียบร้อยแล้ว
๒. จัดทำเอกสารขอรับสวัสดิการครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อ และคณะกรรมการ

ข้อ ๑๙ สมาชิกจะได้รับสวัสดิการ ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. เกี่ยวกับการเกิด สมาชิกหรือคู่สมรสให้กำเนิดบุตร จะได้รับสวัสดิการไม่เกินปีละ ๑ ครั้ง ดังนี้
 - เงินรับขวัญสำหรับบุตร จำนวน ๒,๐๐๐ บาทต่อบุตร ๑ คน (กรณีผู้สมัครเป็นคู่สมรสทั้ง ๒ คน จะได้รับสิทธิทั้ง ๒ คน)
๒. เกี่ยวกับการเจ็บป่วย
 - ในกรณีนอนโรงพยาบาล (คนไข้ใน) ตั้งแต่ ๒ คืน ขึ้นไป รับกระเช้าเยี่ยมไข้ มูลค่า ๑,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๒ ครั้งต่อปี
๓. เกี่ยวกับการตาย เมื่อเสียชีวิตจะได้รับเงินช่วยเหลือ ดังนี้
 - เงินช่วยเหลือฌาปนกิจ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
 - และพวงหรีดแสดงความอาลัยในงานฌาปนกิจในราคาไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
 - *กรณี* มีผู้เสียชีวิตในครอบครัวของสมาชิก กองทุนสวัสดิการฯ จะช่วยค่าทำศพ พร้อมพวงหรีด เฉพาะบิดา มารดา สามีนี ภรรยา และบุตร เท่านั้น
๔. เกี่ยวกับงานมงคลสมรส จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๕. เกี่ยวกับงานกิจกรรมนันทนาการ เนื่องในโอกาสต่างๆ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
๖. การโอน (ย้าย) ที่ปฏิบัติหน้าที่ยังหน่วยงานอื่น จะได้รับสวัสดิการ เป็นจำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๗. การลาออก เกษียณอายุราชการ หรือหมดวาระ จะได้รับสวัสดิการช่วยเหลือ โดยให้เป็นไปตามความเหมาะสม ที่คณะกรรมการประชุมเพื่อพิจารณา โดยยึดเสียงข้างมากของที่ประชุม

หมวด ๖ การบริหารเงินทุนและการบัญชี

ข้อ ๒๐ ทรัพย์สินของกองทุนที่เป็นตัวเงิน ให้จัดสรรไว้ดังนี้

- บัญชีกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพินนา เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก

ข้อ ๒๑ การดูแลรักษาเงิน เงินที่ได้รับมาทุกประเภท ให้เหรียญกษาปณ์ฝากธนาคารทุกรายการ

ข้อ ๒๒ ผู้มีอำนาจสั่งจ่าย-ถอนเงินฝากธนาคาร จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ประธาน เหรียญกษาปณ์ และเลขานุการ โดยมีเงื่อนไข ๒ ใน ๓

ข้อ ๒๓ กำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่าย - ถอนเงินฝากธนาคาร สามารถสั่งจ่ายเงินได้ตามแต่กรณี และจะต้องมีมติที่ประชุม คณะกรรมการเห็นชอบ

ข้อ ๒๔ คณะกรรมการจะต้องจัดทำบัญชีรายรับ- รายจ่าย และรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน พร้อมปิดประกาศให้ทราบสมาชิกทุกท่านทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๒๕ คณะกรรมการจะต้องรายงานผลการดำเนินงาน จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย แล้วปิดประกาศให้สมาชิกทราบ โดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี

หมวด ๗ การประชุม

ข้อ ๒๖ บรรดาประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบข้อบังคับนี้ ทั้งนี้จนกว่าจะได้มีการแก้ไขหรือยกเลิก

ข้อ ๒๗ ให้คณะกรรมการกองทุน เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๘ การรักษาพยาบาลทุกโรงพยาบาลของรัฐและเอกชน

ข้อ ๒๙ การคุ้มครอง เมื่อสมัครเป็นสมาชิกและได้จ่ายค่าธรรมเนียมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) ร.ต.ต.



(สุรพล สุวรรณเขต)

ประธานกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพินนา

แบบคำขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพ้านนา
อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกกลุ่มสวัสดิการฯ เลขที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....เทศบาลตำบลพ้านนา มีความประสงค์จะขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลพ้านนา และยินดีจะปฏิบัติตามกฎระเบียบ ดังนี้

- ข้อ ๑ ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลพ้านนา หักเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนๆละ ๕๐ บาท นับจากที่ได้สมัครเข้ากองทุนฯ แล้ว
- ข้อ ๒ การหักเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน เงินค่าตอบแทน เงินค่าจ้าง ในวันที่ได้รับเงินนั้นๆ ทุกเดือน
- ข้อ ๓ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมสมัครแรกเข้ากองทุนฯ จำนวน ๑๐๐ บาท
- ข้อ ๓ ข้าพเจ้าได้รับทราบระเบียบข้อบังคับของกองทุนฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยอมรับทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

๑.....

๒.....



