



ประกาศเทศบาลตำบลพินนา

เรื่อง มาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจพบหรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบการทุจริต หรือกระทำที่ก่อให้เกิด
ความเสียหายแก่เทศบาลตำบลพินนา

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ได้มีประกาศใช้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ
ดำเนินการทางวินัย เรื่อง หลักเกณฑ์ ประกอบกับตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย หลักเกณฑ์การ
ปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๙ กระทรวงการคลัง ได้กำหนดแนวทางการ
สอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ตามประเภทสำนวนการสอบสวนเป็น ๕ ประเภท ได้แก่

๑. การทุจริตทางการเงิน
๒. การไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย
๓. คนร้ายกระทำโจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหาย
๔. อาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้
๕. อุบัติเหตุ

ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ ๐๔๐๖.๗/ว ๕๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐

ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลที่ชัดเจนในการดำเนินการตามกระบวนการของระเบียบ/กฎหมาย ทั้ง
ทั้งด้านการดำเนินการทางวินัยและการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบล
พินนาจึงได้จัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบการทุจริตของเจ้าหน้าที่
หรือกรณีเกิดความเสียหายแก่เทศบาลตำบลพินนา จึงกำหนดให้พนักงานเทศบาล หรือเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่
หรือได้รับทราบ รับแจ้งเหตุในกรณีดังกล่าว มีหน้าที่รายงานเหตุเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับบัญชาตาม
สายงานทราบโดยด่วน พร้อมให้มีการรวบรวมเอกสารหลักฐานสำคัญที่เกี่ยวข้อง ประกอบการรายงานใน
ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายดังต่อไปนี้

๑. กรณีทุจริตทางการเงิน

- วัน เวลา ที่เกิดการทุจริต
- ชื่อ ตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของผู้กระทำทุจริตในการปฏิบัติราชการโดยปกติ (กรณีช่วง
ระยะเวลาที่เกิดความเสียหายมีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องหลายคน ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลง
ตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องให้ระบุเวลาที่แต่ละคนรับผิดชอบ)
- พฤติการณ์ในการกระทำทุจริต
- รายละเอียดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในทางปฏิบัติที่ถูกต้อง เปรียบเทียบการกระทำที่
เกิดขึ้นจริง
- รายการและจำนวนเงินที่ทุจริตหรือเงินที่ขาดหายไป

/๒. กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบ...

๒. กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย

- วัน เวลา ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
- ชื่อ ตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของผู้กระทำทุจริตในการปฏิบัติราชการโดยปกติ (กรณีช่วงระยะเวลาที่เกิดความเสียหายมีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องหลายคน ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องให้ระบุเวลาที่แต่ละคนรับผิดชอบ)
- กฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- การกระทำและพฤติการณ์ในการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย
- จำนวนเงินที่ถือว่าทำให้ราชการได้รับความเสียหาย

๓. กรณีคนร้ายกระทำโจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย

- วัน เวลา ที่เกิดเหตุ
- เป็นทรัพย์สินชนิดใด ตั้งและเก็บรักษา ณ ที่ใด บริเวณที่ตั้งทรัพย์สินหรือสถานที่เก็บรักษาเป็นอย่างไร
- รายการและมูลค่าทรัพย์สินที่หายและเสียหาย
- อาคารและสถานที่ที่เก็บรักษาทรัพย์สิน
- ลักษณะของอาคาร หรือที่เก็บรักษาทรัพย์สิน แผนผังอาคารหรือสถานที่เก็บรักษา
- พฤติการณ์ที่คนร้ายเข้าไปในอาคาร และทำการลักทรัพย์อย่างไร
- กุญแจอาคารหรือที่เก็บทรัพย์สิน เก็บรักษาที่ใด ผู้ใดเป็นผู้รับผิดชอบหรือเก็บรักษา
- ระเบียบ คำสั่ง และมาตรการในการป้องกันรักษาทรัพย์สิน
- ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน
- การจัดเวรยาม เจ้าหน้าที่ผู้อยู่เวร ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง และบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างทรัพย์สินเสียหาย

๔. กรณีอาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้

- วัน เวลา ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
- ลักษณะของตัวอาคารที่เกิดเพลิงไหม้
- รายการและมูลค่าทรัพย์สินที่ถูกเพลิงไหม้
- ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน
- การจัดเวรยาม เจ้าหน้าที่ผู้อยู่เวรยาม ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง และบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างเวลาเกิดเพลิงไหม้
- ข้อเสนอแนะเบื้องต้นเกี่ยวกับสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้

๕. กรณีอุบัติเหตุ

- วัน เวลา เกิดเหตุ
- ชื่อ ยี่ห้อ และเลขทะเบียนรถ
- ชื่อและตำแหน่งผู้ขับ
- ผู้รับผิดชอบและรักษารถ (กรณีช่วงระยะเวลาที่เกิดความเสียหายมีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับหลายคนที่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องให้ระบุเวลาที่แต่ละคนรับผิดชอบ)
- รายการและมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหาย (มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือไม่)
- นำรถไปใช้ในราชการหรือไม่ อย่างไร
- พฤติการณ์และสาเหตุของอุบัติเหตุ (มีคู่กรณีหรือไม่ อย่างไร)
- สภาพของรถก่อนใช้และภายหลังเกิดอุบัติเหตุ (รวมถึงสภาพรถของคู่กรณี (หากมี))
- ระเบียบข้อบังคับในการใช้รถมีอย่างไร
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุแล้วมีการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนหรือไม่ ถ้าไม่มีการแจ้งความเพราะเหตุใดจึงไม่แจ้งความ

หากเป็นกรณีที่หน่วยงานตรวจสอบภายนอกได้แจ้งผลการตรวจพบการทุจริตหรือรายงานความเห็นเกี่ยวกับความเสียหาย เช่น รายงานความเห็นของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เป็นต้น ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง (ระดับกอง/สำนัก) มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงาน ให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลพินนาทราบ

ทั้งนี้ หากปรากฏว่าพนักงานเทศบาลหรือเจ้าหน้าที่ ที่มีหน้าที่ได้รับทราบหรือรับแจ้งเหตุในกรณีดังกล่าวเพิกเฉยไม่รายงานเหตุเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบให้ถือเป็นการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยให้มีการดำเนินการทางวินัย และดำเนินการตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ร้อยตำรวจตรี



(สุรพล สุวรรณเขต)

นายกเทศมนตรีตำบลพินนา