



## ประกาศเทศบาลตำบลพินนา

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผล ดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพินนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงอาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพินนาต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ร.ต.ต.

(สุรพล สุวรรณเขต)

นายกเทศมนตรีตำบลพินนา



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

เทศบาลตำบลปทุมมา

อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา  
ธันวาคม ๒๕๖๔

# สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา

๑๕

ส่วนที่ ๓ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒๐

เทศบาลตำบลพินนา ประจำปี ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๔ แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนพิจารณาการติดตาม ฯ

๒๔

ส่วนที่ ๕ ความเห็นในเรื่องของกรอบและแนวทางในการติดตาม ฯ

๒๗

ส่วนที่ ๖ การติดตามและประเมินผล..ผ่านระบบ e-plan

๒๙

ภาคผนวก ๑

รายละเอียดโครงการที่ดำเนินงานตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ฯ

ภาคผนวก ๒

ประมวลภาพผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกันให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมาย
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซับซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่ง

บอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้นจึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งเทศบาลตำบลพินนาได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพราะฉะนั้น เทศบาลตำบลพินนา โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

**๑. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

**๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามสิ่งที่สมด้วย ๔ เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

#### ๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไขการขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใดซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผน ยุทธศาสตร์ และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่

/สนองต่อ...

สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบถึงผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนโยบายนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

### ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

### ๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

#### ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ให้กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ วรรค ๒ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลพินนา ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา ตามระเบียบดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพินนา ที่ ๘๕ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

#### ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

### ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

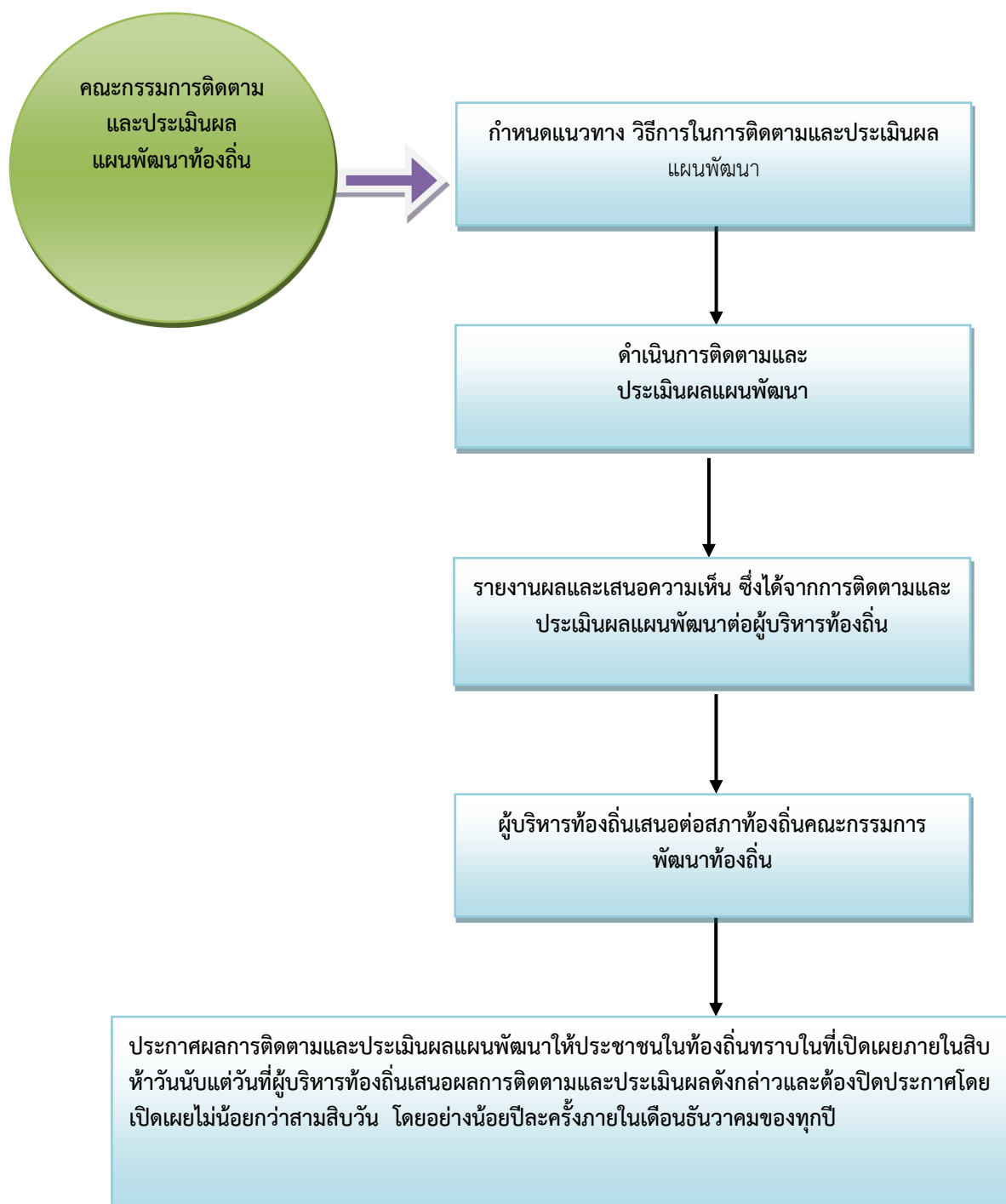
### ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

### ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



## ๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

### (๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

### (๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

#### ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการ

อุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

## ๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาบนพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่าง

ทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

## ๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยรพัน อบรมมุข การทะเลาะวิวาท

## ๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

## ๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

## ๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิตค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

## (๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

## (๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

## (๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

## (๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

### ๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับตำบลและหมู่บ้าน ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

#### (๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

#### (๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

### ๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งที่เพิ่มเติม

เปลี่ยนแปลง และแก้ไข

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## ๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

**๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา** ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล** (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) **ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล** คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) **เครื่องมือ** อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการ

รวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี** เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็น

การตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

## ๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

### (๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

### (๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

## ๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

### ๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

#### (๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

#### (๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม การเบิกจ่ายงบประมาณ คงเหลือ และผลสำเร็จของโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพันนาในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพนา  
ในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลง  
แผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัย  
ธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาล  
ตำบลพนา (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

#### ๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ  
ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้  
บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อย  
แค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การ  
เปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจาก  
สาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไป  
ปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร  
เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้  
มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง  
และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการ  
วิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำ  
นโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่  
(ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไป  
ปฏิบัติประสบความสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้ง  
ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จ  
ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรค  
เหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมาก และไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

## ส่วนที่ ๒

### ยุทธศาสตร์การพัฒนา

#### ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา

##### วิสัยทัศน์(Vision)

“ องค์กรประชาชน สนใจการศึกษา ไฟฟ้าสว่าง ทางดี มีอาชีพเสริม เพิ่มศักยภาพชุมชน ”

##### พันธกิจ

- ๑) ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ ทั้งปัจจุบันและในอนาคต
- ๒) ส่งเสริมการพัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาคน สังคม และคุณภาพชีวิต
- ๓) จัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๔) วางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
- ๕) บำรุงรักษาบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล
- ๖) ส่งเสริมศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗) พัฒนาระบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มประสิทธิภาพการเมือง การบริหาร การพัฒนาบุคลากร และกระบวนการประชาคม

##### เป้าประสงค์

- ๑) ระบบการคมนาคมขนส่งมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ๒) เศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการพัฒนาอาชีพ ประชาชนมีรายได้เพิ่ม
- ๓) การจัดการด้านสวัสดิการสังคม การศึกษา การกีฬาและนันทนาการ สาธารณสุขมีประสิทธิภาพ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔) การบริหารงานของเทศบาลมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและความร่วมมือทุกภาคส่วน
- ๕) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

##### ค่าเป้าหมาย

- ๑) ระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ มีอย่างเพียงพอ และได้มาตรฐาน
- ๒) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนมีความเข้มแข็ง
- ๓) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และมีความสงบเรียบร้อยในชุมชน
- ๔) ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกิดความสมดุล
- ๕) อนุรักษ์ พื้นฟูศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมให้ประชาชนมีความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ๖) การบริหารงานที่ดี มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

## กลยุทธ์

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลพินนา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญกับการวางบทบาทการพัฒนาเทศบาลตำบลพินนาในอนาคตอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน รวมทั้งสอดคล้องกับศักยภาพและบทบาทหน้าที่เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ดังนั้น จึงได้กำหนดกลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค – สาธารณูปการ
- ๒) การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสร้างรายได้แก่ประชาชน
- ๓) การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่และการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี

## ท้องถิ่น

- ๔) การบริหารจัดการที่ดี และส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๕) การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

เทศบาลตำบลพินนาได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี โดยกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ไว้ดังนี้

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

#### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ
๒. แนวทางพัฒนาปรับปรุงระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์สาธารณะ
๓. แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุงรักษาแหล่งน้ำ ฝายน้ำล้น ระบบประปา แก้ไขปัญหาน้ำท่วม

### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

#### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา
๒. แนวทางส่งเสริมสนับสนุน อนุรักษ์งานประเพณีท้องถิ่น

### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคม

#### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการสร้างสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคให้แก่ประชาชน
๒. แนวทางการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส
๓. แนวทางการสนับสนุนการรวมกลุ่มของประชาชนและฝึกอบรมให้มีความพร้อมอยู่

เสมอ

๔. แนวทางการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
๕. แนวทางการเพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน

/ยุทธศาสตร์...

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. แนวทางการอนุรักษ์ ฟื้นฟู จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. แนวทางจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว สถานที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
๔. แนวทางบำบัดและจัดการขยะ

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

### แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
๒. แนวทางส่งเสริม สนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
๓. แนวทางป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. แนวทางการบริการประชาชน
๕. แนวทางการจัดทำผังเมือง

## ๒. นโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลพินนา

### ๒.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอย่างมีระบบ เร่งรัดพัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และบริการสาธารณะทุกด้านให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสนองต่อการพัฒนาศักยภาพและสภาพแวดล้อมทางกายภาพของท้องถิ่น อันจะเป็นส่วนสำคัญในการเพิ่มความสะดวกในการดำรงชีวิตการคมนาคมสัญจรไปมาและการประกอบอาชีพของประชาชน โดยมีแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

- ๑) ซ่อมแซม บำรุงรักษาดูแล ให้ครอบคลุมพื้นที่ในเขตเทศบาล
- ๒) จัดสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอยในเขตเทศบาล เพื่อแก้ไขปัญหาและป้องกันปัญหาน้ำท่วมขังอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) ติดตั้งและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้ครอบคลุมในเขตพื้นที่ตำบลพินนา
- ๔) พัฒนาระบบประปาและขยายเขตประปาให้ทั่วถึงและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ๕) ก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

### ๒.๒ นโยบายด้านการการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของประชาชนในชุมชนด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร และให้มีการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ทุกรูปแบบ

๒) ดำเนินการจัดการศึกษาขั้นก่อนปฐมวัย ให้เด็กได้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง จัดให้มีการเรียนการสอน อาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) ให้เพียงพอและมีคุณภาพ

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการก่อสร้างปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเพียงพอ

๔) ส่งเสริมสนับสนุนและยกระดับการศึกษาของเด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไปทั้งในและนอกระบบโรงเรียนตามอำนาจขอบเขตที่กฎหมายกำหนด เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน โดยใช้ระบบคุณธรรมและวิถีชีวิตของชุมชนเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความร่วมมือของสถาบันครอบครัว สถาบันทางศาสนา สถาบันทางการศึกษาและสถาบันทางสังคม

๕) จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตไวไฟ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษา ประชาชน ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้อย่างกว้างขวางและทั่วถึง

๖) ส่งเสริมให้มีการจัดโครงการ/กิจกรรมฟื้นฟู อนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการซ่อมแซม บำรุงรักษาแหล่งโบราณสถานและโบราณวัตถุ

๘) พัฒนาขับเคลื่อนและสืบทอด “ประเพณีบุญข้าวเจียว” ไปสู่การท่องเที่ยวให้เป็นรู้จักของคนทุกภูมิภาคทั้งในและต่างประเทศ

๙) จัดให้มีสภาเยาวชนเพื่อการแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์

๑๐) สนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนและอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้านทุกหมู่บ้าน

๑๑) ส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการแก่เด็ก เยาวชน ประชาชน และผู้สูงอายุ เพื่อให้ประชาชนทุกระดับมีโอกาสได้เล่นกีฬา ออกกำลังกายและนันทนาการ เพื่อสร้างเสริมสุขภาพและสมรรถภาพที่ดี มุ่งเน้นการปลูกฝังความมีน้ำใจเป็นนักกีฬามีค่านิยมที่ดี เกิดความรักความสามัคคีในชุมชน โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สนใจกีฬา ห่วงไกลยาเสพติด

๑๒) จัดการแข่งขันกีฬาหรือสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ที่เป็นที่ยอมรับต้องการของคนในพื้นที่ให้มากขึ้นและมีความต่อเนื่อง เพื่อสร้างนักกีฬาประเภทต่างๆให้มากขึ้น

### ๒.๓ นโยบายด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตเศรษฐกิจและสังคม

เสริมสร้างโอกาสให้ประชาชนเป็นผู้มีสุขภาพพลานามัยที่ดี สร้างความเข้มแข็งของชุมชนและพัฒนาสวัสดิการทางสังคมและสังคมสงเคราะห์ เพื่อเป็นการวางรากฐานของการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปรับปรุงสภาพความเป็นอยู่ของราษฎร จัดหาอาชีพให้ราษฎรเพื่อเพิ่มพูนรายได้ให้เพียงพอแก่การยังชีพในภาวะปัจจุบันดังนี้

๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีบริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึงและมีมาตรฐาน

๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดต่างๆ

๔) ส่งเสริมและสนับสนุน การกีฬา การนันทนาการต่างๆ

๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพ ชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ช่วยเหลือตนเองไม่ได้

๖) ส่งเสริมและสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการช่วยเหลือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๗) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

/๘) พัฒนา...

๘) พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ อยู่อย่างมีเกียรติ ให้ได้รับเบี้ยยังชีพทุกต้นเดือน และ จัดกิจกรรมนันทนาการเป็นประจำ

๙) จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก และบริการประชาชน เช่น จัดให้มีรถบริการฉุกเฉิน กรณีเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ

๑๐) ควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อในชุมชน และพ่นยากันยุงตลอดปี

๑๑) สนับสนุนกิจกรรม อสม.ให้มีคุณภาพ เช่น จัดอบรมเพิ่มเติมความรู้และจัดหาเวชภัณฑ์ให้ประชาชนอย่างเพียงพอ

๑๒) สนับสนุนกลุ่มสตรีในทุกกิจกรรม

๑๓) ส่งเสริมให้มีศูนย์กีฬาประจำตำบล และลานกีฬาทุกหมู่บ้าน เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ท่างไกลยาเสพย์ติด

๑๔) ส่งเสริมให้มีกล้องวงจรปิดทุกหมู่บ้าน เพื่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน

๑๕) ตั้งงบประมาณให้การสงเคราะห์เด็กที่เรียนดีแต่ฐานะยากจน เด็กด้อยโอกาสตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ หรือจัดหาทุนการศึกษาและเงินช่วยเหลือจากแหล่งอื่นให้กับนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลตำบลพินนา

## ๒.๔ นโยบายด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นปัจจัยเกื้อหนุนในการดำรงชีวิต เอื้ออำนวยต่อความสมดุลของระบบนิเวศวิทยา เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ดังนี้

๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมและการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒) กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้มีประสิทธิภาพโดยไม่กระทบกับวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนโดยประสานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการขยะเริ่มตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมรับประโยชน์

๔) ลดปริมาณขยะและของเสียในชุมชน โดยการคัดแยกขยะตั้งแต่ในระดับครัวเรือน

๕) รักษาความสะอาด ปรับปรุง พื้นพูนภูมิทัศน์ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชน และสถานที่ต่างๆ ในเขตเทศบาลให้เป็นชุมชนน่าอยู่

๖) ส่งเสริมการอนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาแหล่งน้ำ ลาดคลองให้เกิดประโยชน์สูงสุด

## ๒.๕ นโยบายด้านการเมืองการบริหาร

กระแสโลกาภิวัตน์ได้แผ่กระจายไปทั่วโลก โลกนับวันจะไร้พรมแดน การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทั้งด้านการเมืองการบริหาร การเมืองปัจจุบันกระแสประชาธิปไตยมาแรงที่สุด อย่างไรก็ตามการจะเปลี่ยนแปลงใดๆ ควรสอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชน การบริหารงานยุคใหม่ก็เช่นกัน ต้องมีแนวทางการจัดการที่ทันสมัยเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทั้งทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี จึงมีแนวทางการบริหารงาน ดังนี้

๑) ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความศรัทธาและยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยแก่ประชาชน

๒) บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่น ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในแผนงาน โครงการ ตลอดจนการร่วมตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาล

๔) เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพการให้บริการของเทศบาลพัฒนาปรับปรุงสถานที่ทำงาน จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการประชาชน ให้สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเป็นธรรม

๕) พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ เพื่อรองรับการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น

๖) ปรับปรุงและพัฒนารายได้ของเทศบาล โดยการนำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน มาพัฒนาดำเนินการจัดเก็บรายได้ต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นธรรมสามารถ ตรวจสอบได้รวมถึงการปรับปรุงแหล่งรายได้ วิธีการหารายได้ระบบการจัดเก็บภาษี การจัดหาแหล่งเงินทุน เงิน รายได้อื่น

๗) ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล โดยจัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

### ส่วนที่ ๓

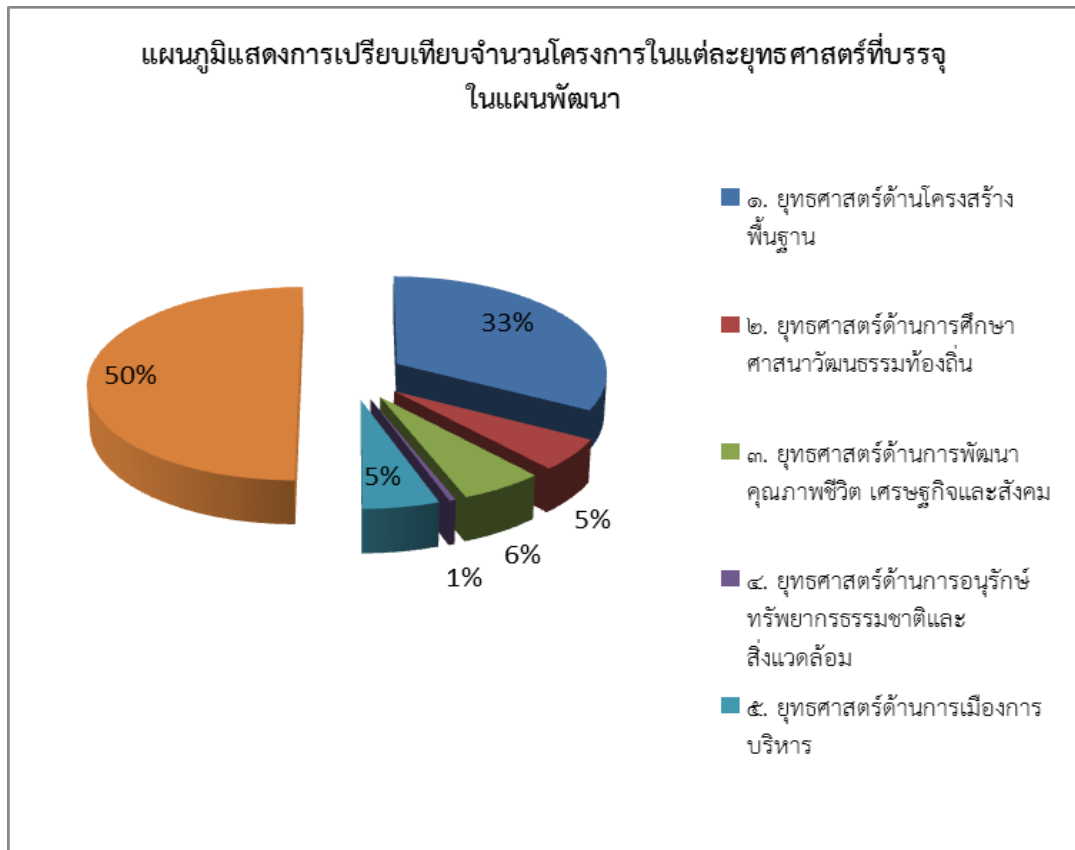
#### สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

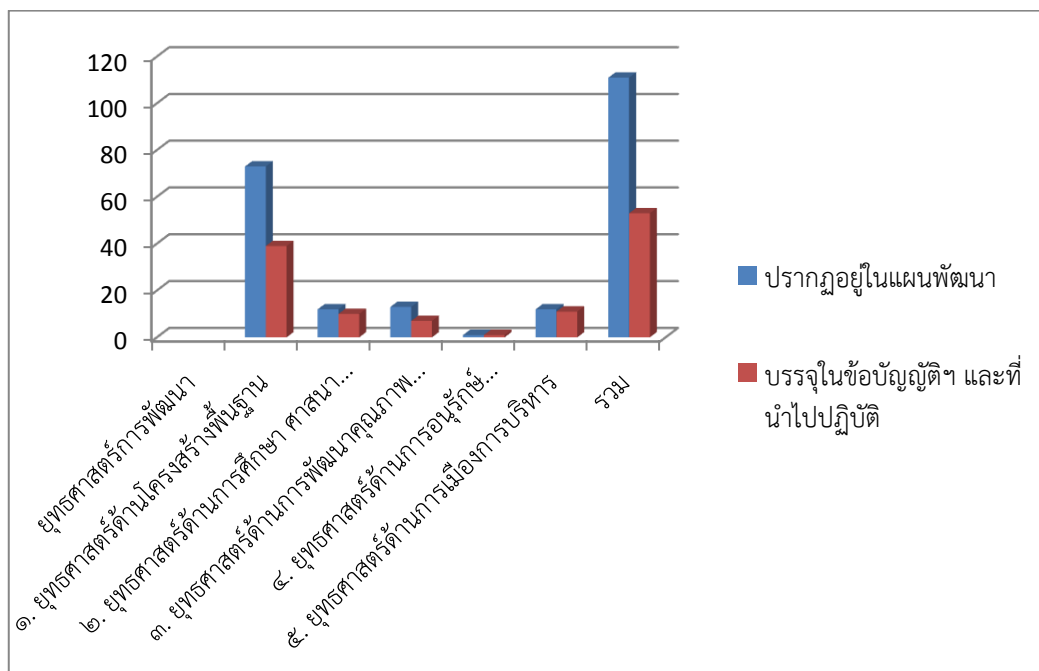
เทศบาลตำบลพินนา ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑๔ โครงการ งบประมาณ ๑๑๓,๖๑๕,๖๗๘.- บาท ดำเนินการได้ ๕๔ โครงการ งบประมาณ ๔๘,๖๘๐,๙๓๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

**เปรียบเทียบจำนวนแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กับจำนวนแผนงาน/โครงการ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา                                         | จำนวนโครงการ        |                                                                  |               |
|------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                            | ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา | บรรจุในข้อบัญญัติฯ และที่นำไปปฏิบัติ<br>(รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) | คิดเป็นร้อยละ |
| ๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน                          | ๗๕                  | ๓๘                                                               | ๕๐.๖๖         |
| ๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น            | ๑๒                  | ๓                                                                | ๒๕            |
| ๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคม      | ๑๔                  | ๑                                                                | ๗.๑๔          |
| ๔. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๑                   | ๐                                                                | ๐             |
| ๕. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร                         | ๑๒                  | ๑๒                                                               | ๑๐๐           |
| <b>รวม</b>                                                 | <b>๑๑๔</b>          | <b>๕๔</b>                                                        | <b>๔๗.๓๖</b>  |



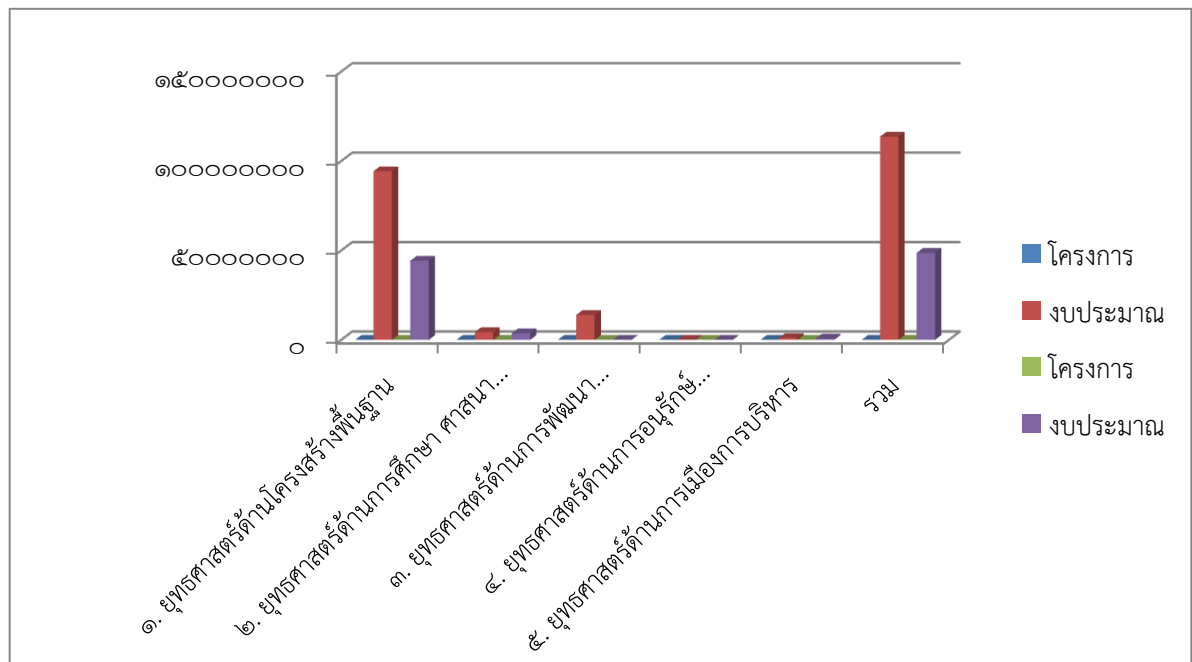
แผนภูมิ แสดงการเปรียบเทียบจำนวนโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



แผนภูมิ แสดงการเปรียบเทียบ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
เปรียบเทียบกับโครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การเปรียบเทียบจำนวน โครงการ/งบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
กับจำนวนโครงการ/งบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

| ยุทธศาสตร์การพัฒนา                                             | จำนวนโครงการ / งบประมาณตาม<br>แผน ฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ |             | จำนวนโครงการที่ดำเนินการ<br>จริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔<br>(รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) |            |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                | จำนวนโครงการ                                             | งบประมาณ    | จำนวนโครงการ                                                                       | งบประมาณ   |
| ๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน                              | ๗๕                                                       | ๙๔,๒๘๒,๐๐๐  | ๓๘                                                                                 | ๔๔,๒๗๑,๘๐๐ |
| ๒. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา<br>วัฒนธรรมท้องถิ่น            | ๑๒                                                       | ๔,๓๐๙,๖๗๘   | ๓                                                                                  | ๓,๖๖๒,๑๙๑  |
| ๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต<br>เศรษฐกิจและสังคม       | ๑๔                                                       | ๑๓,๙๑๐,๐๐๐  | ๑                                                                                  | ๒,๙๓๐      |
| ๔. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์<br>ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๑                                                        | ๕๐,๐๐๐      | ๐                                                                                  | ๐          |
| ๕. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร                             | ๑๒                                                       | ๑,๐๖๔,๐๐๐   | ๑๒                                                                                 | ๗๔๔,๐๐๙    |
| รวม                                                            | ๑๑๔                                                      | ๑๑๓,๖๑๕,๖๗๘ | ๕๔                                                                                 | ๕๘,๖๘๐,๙๓๐ |



แผนภูมิ การเปรียบเทียบจำนวนแผนงาน/โครงการ งบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
กับจำนวนแผนงาน/โครงการ งบประมาณ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๔

แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์  
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)  
ของเทศบาลพืนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

| ประเด็นการพิจารณา                                              | รายละเอียดหลักเกณฑ์                                                                                                                                                                                                                                                                 | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | <b>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</b><br>(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ                                | ๒๐<br>(๓) | ๒๐<br>(๓)   |
|                                                                | (๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ                                                                                                                                | (๒)       | (๒)         |
|                                                                | (๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์                                                                                                                                                                                        | (๒)       | (๒)         |
|                                                                | (๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ                                                                                                                                                                                             | (๒)       | (๒)         |
|                                                                | (๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมงสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ                                                                                                                                             | (๒)       | (๒)         |
|                                                                | (๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ                                                                                                                          | (๒)       | (๒)         |
|                                                                | (๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ                                                                                                                                                                                             | (๒)       | (๒)         |
|                                                                | (๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.                                                                                                                                                                                                      | (๒)       | (๒)         |
|                                                                | (๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | (๓)       | (๓)         |

| ประเด็นการ<br>พิจารณา                                         | รายละเอียดหลักเกณฑ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน<br>เต็ม | คะแนน<br>ที่ได้ |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|
| ๒. การวิเคราะห์<br>สถานการณ์และ<br>ศักยภาพ                    | <b>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</b><br>(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์<br>จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต<br>จังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของ<br>ผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี<br>แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐ | ๒๐<br>(๕)     | ๒๐<br>(๕)       |
|                                                               | (๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับ<br>ใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                    | (๓)           | (๓)             |
|                                                               | (๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข<br>ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด<br>เทคโนโลยี จาริต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น                                                                                                                                                                                    | (๓)           | (๓)             |
|                                                               | (๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริม<br>อาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ<br>สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น                                                                                                                                                                    | (๓)           | (๓)             |
|                                                               | (๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทาง<br>ภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติสัมพันธ์ที่มีผลต่อ<br>สิ่งแวดล้อมและการพัฒนา                                                                                                                                                                                      | (๓)           | (๓)             |
|                                                               | (๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาใน<br>ปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค<br>SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit (จุด<br>แข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT-<br>Therat (อุปสรรค)                                                                                      | (๓)           | (๓)             |
| ๓. ยุทธศาสตร์                                                 | <b>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</b> สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ<br>สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการ<br>พัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ<br>เชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนา<br>เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐                                              | ๖๐<br>(๑๐)    | ๖๐<br>(๑๐)      |
| ๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ<br>องค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น             | สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของ<br>ท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติ<br>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ<br>Thailand ๔.๐                                                                                                                                               | (๑๐)          | (๑๐)            |
| ๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ<br>องค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่นในเขตจังหวัด | สอดคล้องกับแผนพัฒนาภูมิภาค ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค<br>แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการ<br>แผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักประชา<br>รัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐                                                                                                                                   | (๑๐)          | (๑๐)            |
| ๓.๓ ยุทธศาสตร์<br>จังหวัด                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                 |

| ประเด็นการพิจารณา                      | รายละเอียดหลักเกณฑ์                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ๓.๔ วิสัยทัศน์                         | วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา                                                                                                   | (๕)       | (๕)         |
| ๓.๕ กลยุทธ์                            | แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น                                                                                                          | (๕)       | (๕)         |
| ๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์  | เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน                                                                                                                                                                                        | (๕)       | (๕)         |
| ๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)  | ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์                                                                                                                                       | (๕)       | (๕)         |
| ๓.๘ แผนงาน                             | แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว        | (๕)       | (๕)         |
| ๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม | ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด /แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | (๕)       | (๕)         |
| รวมคะแนน                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๑๐๐       | ๑๐๐         |

## ส่วนที่ ๕

### ความเห็น ในเรื่องของกรอบ แนวทางและวิธีในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

#### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลพินนา คณะกรรมการขอเสนอความเห็นข้อเสนอแนะในการติดตามและประเมินผล ตามประเด็นดังนี้

๑. การกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของตัวชี้วัด ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของตัวชี้วัดที่เพียงพอไม่มากเกินไปจนเกิดความจำเป็น ตัวชี้วัดที่กำหนดควรมีการจัดเก็บข้อมูลด้วยวิธีการที่เชื่อถือได้ โดยพิจารณาถึงศักยภาพในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินการตามเป้าหมายตามตัวชี้วัด ทั้งนี้ในระหว่างปีควรมีการทบทวนความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานตามเป้าหมายของตัวชี้วัดเป็นเครื่องมือสะท้อนการปฏิบัติงานและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ

รายงานการติดตามและประเมินผลที่ตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หน่วยงานควรวิเคราะห์เหตุปัจจัยที่ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามตัวชี้วัด เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานในคราวต่อไป

#### ๒. การนำโครงการพัฒนาที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) มีโครงการที่บรรจุในแผน ฯ เป็นจำนวนมาก ทำให้งบประมาณในแผนจำนวนมากไปด้วยตามสัดส่วนที่สอดคล้องกัน แต่การนำโครงการพัฒนาไปปฏิบัติเข้าไปปฏิบัติได้น้อย ดังนั้นควรพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับงบประมาณรายรับของเทศบาล สถานะการคลังของเทศบาล ทรัพยากรบุคคล เครื่องมือเครื่องใช้ของเทศบาล

๒.๒ โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพินนา ไม่มีรายงานผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ในคราวต่อไปส่วนราชการเจ้าของโครงการควรรายงานผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายของโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ

๒.๓ โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการซึ่งอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่ไม่มีการดำเนินการ และไม่มีเหตุผลการยกเลิกโครงการ ควรกำชับให้ส่วนราชการเจ้าของโครงการชี้แจงเหตุผลการยกเลิกโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณแล้วแต่ไม่ได้ดำเนินการ เพื่อประกอบรายงานการติดตามและประเมินผล

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าความเห็นและข้อเสนอแนะดังกล่าวจะนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีถัดไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจซึ่งนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนด โครงการพัฒนาประสบความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน และสร้างความก้าวหน้าให้กับท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

**แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**คำชี้แจง :** เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....เทศบาลตำบลพินนา.....

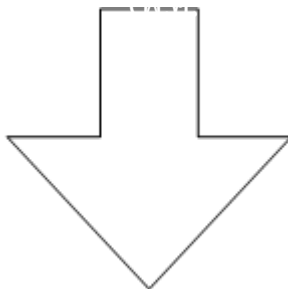
| ประเด็นการประเมิน                                                                                                                         | มีการดำเนินการ | ไม่มีการดำเนินการ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|
| <b>๑. คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>                                                                                                      |                |                   |
| ๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น                                                                   | ✓              |                   |
| ๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น                                                                 | ✓              |                   |
| ๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ                                                                                                  | ✓              |                   |
| ๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                                                                                   | ✓              |                   |
| ๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                                                                                 | ✓              |                   |
| ๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น                                                           | ✓              |                   |
| <b>๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>                                                                                                        |                |                   |
| ๒.๑ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับหมู่บ้าน)                                                                                            | ✓              |                   |
| ๒.๒ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล)                                                                                                | ✓              |                   |
| ๒.๓ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน                                                                                 | ✓              |                   |
| ๒.๔ มีการแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ | ✓              |                   |
| ๒.๕ มีการรวบรวมข้อมูลจากข้อ ๒.๔ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                                                              | ✓              |                   |
| ๒.๖ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น       | ✓              |                   |
| ๒.๗ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น             | ✓              |                   |
| ๒.๘ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ                                                                     | ✓              |                   |
| ๒.๙ มีข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต                                                                                         | ✓              |                   |

ส่วนที่ ๖  
รายงานผลการประเมินและติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ผ่านระบบ  
( E-plan : Electronic Plan)

**การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan และระบบ e-laas ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๑๐๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง เร่งรัดการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าว เทศบาลตำบลพินนา โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพินนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยระบบ e-plan และระบบ e- laas ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้



การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e - plan  
([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

## ภาคผนวก ๑

## ภาคผนวก ๒

รายละเอียดโครงการในเทศบาลตำบลบ้านนา งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                                                                                               | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา           | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์เทศบาลตำบลบ้านนา                                                                                       | งบอุดหนุนทั่วไป        | ๑,๔๙๘,๙๑๕           |                    |                           | โอนลด ไม่ได้ดำเนินการ         |                       |          |
| ๒            | โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านพันนา หมู่ที่ ๑ (สายหลังศูนย์โอท็อป)                                                                      | "                      | ๑๐๐,๐๐๐             | ๙๕,๐๐๐             | ๑๑๓/๒๕๖๔                  | ๑๒/๑/๒๕๖๔                     | ๖๐                    |          |
| ๓            | โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านพันนานคร หมู่ที่ ๑๒ สายพันนานคร - ปราสาท<br>ขอม                                                           | "                      | ๔๕๐,๐๐๐             | ๔๔๗,๐๐๐            | ๘๙/๒๕๖๔                   | ๒๙/๑๒/๒๕๖๓                    | ๖๐                    |          |
| ๔            | โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. บ้านเมืองทอง หมู่ที่ ๑๑ (บ้านนายเลิศ -<br>บ้านนางเกษร)                                                | "                      | ๒๕๔,๐๐๐             | ๒๕๔,๐๐๐            | ๑๗๓/๒๕๖๔                  | ๑๙/๓/๒๕๖๔                     | ๖๐                    |          |
| ๕            | โครงการก่อสร้างท่อจ่ายน้ำระบบปรีที่ ๑๐ สายพันนาใต้ - คำตানা                                                                           | "                      | ๑๕๑,๐๐๐             | ๑๔๖,๐๐๐            | ๑๗๔/๒๕๖๔                  | ๒๔/๓/๒๕๖๔                     | ๖๐                    |          |
| ๗            | โครงการขยายท่อจ่ายน้ำระบบประปาบ้านพันนาใต้ หมู่ที่ ๑๐ - เหล่าเฒ่าเมียง                                                                | "                      | ๑๓๗,๐๐๐             | ๑๓๕,๐๐๐            | ๑๗๕/๒๕๖๔                  | ๒๔/๓/๒๕๖๔                     | ๖๐                    |          |
| ๘            | โครงการปรับปรุงถนน คสล. ปูจราจรแบบแอสฟัลท์ติก บ้านพันนานคร หมู่ที่ ๑๒<br>(สายถนนนิตโย - รพ.สต. พันนา)                                 | "                      | ๘๗๐,๐๐๐             |                    |                           | โอนเพิ่ม อยู่ระหว่างดำเนินการ |                       |          |
| ๙            | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านถ่อน โรงเรียนบ้านถ่อน                                                                             | "                      | ๑๑๐,๐๐๐             | ๑๑๐,๐๐๐            | ๘๖/๒๕๖๔                   | ๒๘/๑๒/๒๕๖๓                    | ๓๐                    |          |
| ๑๐           | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านพันนาใต้ หมู่ที่ ๑๐ ห้าแยกบ้าน<br>พันนาใต้ - สามแยกหนองแขว                                        | "                      | ๕๐,๐๐๐              | ๕๐,๐๐๐             | ๑๒๑/๒๕๖๔                  | ๒๗/๑/๒๕๖๔                     | ๓๐                    |          |
| ๑๑           | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านคำตানা หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ สาย<br>๑) นานายอินตอง - นานายสมคิด<br>๒) สอนยางนายขนาธิป - สอนยางนายขวลิต | "                      | ๑๐๐,๐๐๐             | ๑๐๐,๐๐๐            | ๘๗/๒๕๖๔                   | ๒๘/๑๒/๒๕๖๓                    | ๓๐                    |          |

รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                                                                                                            | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา           | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------|
| ๑๒           | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านคำตานา หมู่ที่ ๖ สายวัดภูมิ -สวน<br>ยางนายเรืองศักดิ์ - สวนยางนายชอบ                                           | งบอุดหนุนทั่วไป        | ๑๑๐,๐๐๐             | ๑๑๐,๐๐๐            | ๘๘/๒๕๖๔                   | ๒๘/๑๒/๒๕๖๓                    | ๓๐                    |          |
| ๑๓           | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านถ่อน หมู่ที่ ๓ ,บ้านจั่ว หมู่ที่ ๔ จำนวน<br>๒ สาย ๑) สายบ้านถ่อน - หนองหัวช้าง ๒) นางพิมพ์ สาระบุตร - นานายทุย | "                      | ๑๐๙,๐๐๐             | ๑๐๙,๐๐๐            | ๑๒๐/๒๕๖๔                  | ๒๒/๑/๒๕๖๔                     | ๓๐                    |          |
| ๑๔           | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านถ่อน หมู่ที่ ๓ สายบ้านถ่อน - ส้างทม                                                                            | "                      | ๑๑๐,๐๐๐             | ๙๖,๐๐๐             | ๑๑๘/๒๕๖๔                  | ๒๒/๑/๒๕๖๔                     | ๓๐                    |          |
| ๑๕           | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านพันนา หมู่ที่ ๑ สายพันนา - โนนสวนน้ำ                                                                            | "                      | ๕๘,๐๐๐              | ๕๑,๐๐๐             | ๑๒๒/๒๕๖๔                  | ๒๗/๑/๒๕๖๔                     | ๓๐                    |          |
| ๑๖           | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านพันนาใต้ หมู่ที่ ๑๐ สายบ้านพันนาใต้ -<br>เหล่าเฒ่าเมียง - แยกบ้านถ่อนคำตานา                                    | "                      | ๑๑๒,๐๐๐             | ๙๘,๐๐๐             | ๑๑๗/๒๕๖๔                  | ๒๒/๑/๒๕๖๔                     | ๓๐                    |          |
| ๑๗           | โครงการปรับปรุงถนน คสล. ปูจราจรแบบแอสฟัลต์ติก บ้านหนองหอยคัน หมู่ที่<br>๗ถนนภายในบ้านหนองหอยคัน                                                    | "                      | ๔๙๖,๐๐๐             | ๔๙๒,๐๐๐            | ๓๐๕/๒๕๖๔                  | ๓๑/๘/๒๕๖๔                     | ๙๐                    |          |
| ๑๘           | โครงการปรับปรุงถนน คสล. ปูจราจรแบบแอสฟัลต์ติก บ้านโพน หมู่ที่ ๒ (สาย<br>หน้าเทศบาลตำบลพันนา)                                                       | "                      | ๕๐๖,๐๐๐             | ๕๐๐,๐๐๐            | ๕๘/๒๕๖๔                   | ๒๘/๙/๒๕๖๔                     | ๙๐                    |          |
| ๑๙           | โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรัง บ้านหนองปลาแซ่ หมู่ที่ ๘ สายนางนงนุชกาญ -<br>ถนนหนองปลาแซ่ สร้างแป้น                                                   | "                      | ๑๑๐,๐๐๐             | ๑๐๕,๗๐๐            | ๑๑๙/๒๕๖๔                  | ๒๒/๑/๒๕๖๔                     | ๓๐                    |          |
| ๒๐           | โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลพันนา                                                                                               | "                      | ๑๙๗,๐๐๐             |                    |                           | โอนเพิ่ม อยู่ระหว่างดำเนินการ |                       |          |
| ๒๑           | โครงการก่อสร้างลาน คสล. ในสำนักงานเทศบาลตำบลพันนา                                                                                                  | "                      | ๑๑๙,๐๐๐             |                    |                           | โอนเพิ่ม อยู่ระหว่างดำเนินการ |                       |          |
| ๒๒           | โครงการก่อสร้างลาน คสล. ในสำนักงานเทศบาลตำบลพันนา                                                                                                  | "                      | ๑๑๙,๐๐๐             |                    |                           | โอนเพิ่ม อยู่ระหว่างดำเนินการ |                       |          |
| ๒๓           | โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพันนา                                                                                              | "                      | ๓๑๖,๐๐๐             |                    |                           | โอนเพิ่ม อยู่ระหว่างดำเนินการ |                       |          |
| ๒๔           | โครงการก่อสร้างรั้วประตูทางเข้า - ออก สำนักงานเทศบาลตำบลพันนา                                                                                      | "                      | ๒๔,๐๐๐              |                    |                           | โอนเพิ่ม อยู่ระหว่างดำเนินการ |                       |          |

รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                                                                                     | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา           | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------|
| ๒๕           | โครงการก่อสร้างเสาธงชาติเทศบาลตำบลพินนา                                                                                     | งบอุดหนุนทั่วไป        | ๑๙,๗๐๐              |                    |                           | โอนเพิ่ม อยู่ระหว่างดำเนินการ |                       |          |
| ๒๖           | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านผิวดินชนากลางหมู่ที่ ๕ บ้านแย้ ตำบลพินนา ตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ เทศบาลตำบลพินนา | อุดหนุนเฉพาะกิจ        | ๔,๑๓๑,๐๐๐           | ๔,๐๙๐,๐๐๐          | E ๑/๒๕๖๔                  | ๒๒/๒/๒๕๖๔                     | ๑๘๐                   |          |
| ๒๗           | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น สน.๑๑๒๑-๐๓ สายคำตานา-สำโรง ตำบลพินนา                                | "                      | ๓,๙๒๖,๐๐๐           | ๒,๙๔๔,๐๐๐          | E๒/๒๕๖๔                   | ๓/๓/๒๕๖๔                      | ๑๒๐                   |          |
| ๒๘           | ก่อสร้างถนน คสล.รหัสทางหลวงท้องถิ่น สน.๑๑๒๑-๐๖ สายหนองหอยคัน - คำตานา                                                       | "                      | ๓,๒๔๓,๐๐๐           | ๒,๕๑๙,๐๐๐          | E๓/๒๕๖๔                   | ๔/๓/๒๕๖๔                      | ๑๒๐                   |          |
| ๒๙           | ก่อสร้างถนน คสล.รหัสทางหลวงท้องถิ่น สน.๑๑๒๑-๐๔ สายคำตานา-วัดภูมิ ตำบลพินนา                                                  | "                      | ๓,๑๙๑,๐๐๐           | ๒,๕๒๙,๐๐๐          | E๔/๒๕๖๔                   | ๙/๓/๒๕๖๔                      | ๑๒๐                   |          |
| ๓๐           | ก่อสร้างถนน คสล.รหัสทางหลวงท้องถิ่น สน.๑๑๒๑-๐๑ สายพินนาใต้-บึงคำ อ้อ ตำบลพินนา                                              | "                      | ๘,๕๘๑,๐๐๐           | ๕,๗๐๐,๐๐๐          | E๕/๒๕๖๔                   | ๙/๓/๒๕๖๔                      | ๑๘๐                   |          |
| ๓๑           | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านผิวดินชนากลางหมู่ที่ ๓ บ้านถ่อน ตำบลพินนา                                            | "                      | ๘๓๔,๐๐๐             | ๖๕๑,๑๐๐            | E๖/๒๕๖๔                   | ๙/๓/๒๕๖๔                      | ๑๘๐                   |          |
| ๓๒           | ก่อสร้างถนน คสล.รหัสทางหลวงท้องถิ่น สน.๑๑๒๑-๐๓ สายบ้านถ่อน - คำตานา ตำบลพินนา                                               | "                      | ๘,๙๖๔,๐๐๐           | ๕,๘๘๐,๐๐๐          | E๗/๒๕๖๔                   | ๑๗/๓/๒๕๖๔                     | ๑๘๐                   |          |
| ๓๓           | โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV                                                                        | "                      | ๒๙,๕๐๐              | ๒๙,๕๐๐             | ๙๕/๒๕๖๔                   | ๒๒/๓/๒๕๖๔                     | ๗                     |          |
| ๓๔           | ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคำตานา หมู่ที่ ๖ สายรอบโรงเรียนบ้าน คำตานา                                                 | "                      | ๖๖๐,๐๐๐             | ๖๑๕,๐๐๐            | E๑๓/๒๕๖๔                  | ๓๐/๙/๒๕๖๔                     | ๙๐                    |          |

รายละเอียดโครงการในเทศบาลฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                                                         | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| ๓๕           | ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหอยคัน หมู่ที่ ๗ สายบ้าน<br>หนองหอยคัน-บ้านหนองปลาแซง      | "                      | ๗๒๔,๐๐๐             | ๖๘๘,๐๐๐            | E๑๑/๒๕๖๔                  | ๓๐/๙/๒๕๖๔           | ๙๐                    |          |
| ๓๖           | ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านพันนาใต้ หมู่ที่ ๑๐ สายบ้านพันนาใต้ - ป่า<br>ช้าเหล่าเฒ่าเมียง | "                      | ๒,๘๗๙,๖๐๐           | ๒,๘๖๐,๐๐๐          | E๑๒/๒๕๖๔                  | ๓๐/๙/๒๕๖๔           | ๙๐                    |          |
| ๓๗           | ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองไผ่ยาว หมู่ที่ ๙ สายบ้านหนองไผ่ยาว<br>- บ้านหนองหอยคัน     | "                      | ๙๘๑,๐๐๐             | ๙๔๐,๐๐๐            | E๙/๒๕๖๔                   | ๒๙/๙/๒๕๖๔           | ๙๐                    |          |
| ๓๘           | ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านถ่อน หมู่ที่ ๓ สายบ้านถ่อน - บ้านหนอง<br>หอยคัน                | "                      | ๓,๐๘๒,๐๐๐           | ๓,๐๖๐,๐๐๐          | E๑๐/๒๕๖๔                  | ๒๙/๙/๒๕๖๔           | ๙๐                    |          |
| ๓๙           | ปรับปรุงระบบท่อจ่ายน้ำประปา บ้านพันนาใต้ หมู่ที่ ๑๐ อำเภอสว่างแดนดิน                            | "                      | ๑๘๒,๙๐๐             | ๑๘๒,๙๐๐            | ๓๒๒/๒๕๖๔                  | ๑๖/๙/๒๕๖๔           | ๓๐                    |          |
| ๔๐           | ขยายเขตท่อจ่ายน้ำประปา บ้านหนองปลาแซง หมู่ที่ ๘                                                 | "                      | ๓๕,๘๐๐              | ๒๗,๐๐๐             | ๓๒๔/๒๕๖๔                  | ๑๖/๙/๒๕๖๔           | ๓๐                    |          |

รายละเอียดโครงการในเทศบาลตําบลบ้านทรายขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการกําหนดผู้กําหนด / ลงนามในสัญญาดังนี้

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                   | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ        |
|--------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
| ๑            | โครงการจัดงานวัดเก้แห่งชาติ                               | เงินอุดหนุนทั่วไป      | ๕๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๒            | โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ                               | "                      | ๑๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๓            | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา             | "                      | ๘๖๕,๗๖๐             | ๖๑๕,๘๐๐            |                           |                     |                       |                 |
| ๔            | ค่าอาหารเสริม(นม)                                         | "                      | ๑,๒๐๑,๔๕๘           | ๑,๐๓๗,๙๔๑          | สหกรณ์โคนมวาริชภูมิ       |                     |                       |                 |
| ๕            | โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน                          | "                      | ๕๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๖            | อุดหนุนอาหารกลางวัน                                       | "                      | ๒,๐๖๐,๐๐๐           | ๒,๐๐๘,๔๕๐          | โรงเรียนในเขตเทศบาล ฯ     |                     |                       |                 |
| ๗            | โครงการนำมวลชนเข้าร่วมงานวันวิสาขบูชา                     | "                      | ๑๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๘            | ประเพณีบุญข้าวจี๊                                         | "                      | ๔๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๙            | อุดหนุนโครงการสัการะหลวงพ่อดำ งานนมัสการประเพณี ฯ         | "                      | ๕๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๑๐           | อุดหนุนโครงการกิจกรรมประกวดโคมบัวบูชาประเภทตกแต่งรถยนต์ ฯ | "                      | ๑๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ |

รายละเอียดโครงการในเทศบาลฯงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคม

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                   | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | โครงการจัดเวทีประชาคม                                     | เงินอุดหนุนทั่วไป      | ๒๐,๐๐๐              | ๒,๙๓๐              | น้ำดื่มดวงใจ              |                     |                       |          |
| ๒            | โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ                             | "                      | ๓๐,๐๐๐              |                    |                           |                     | ไม่ได้ดำเนินการ       |          |
| ๓            | โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี                                   | "                      | ๓๐,๐๐๐              |                    |                           |                     | ไม่ได้ดำเนินการ       |          |
| ๔            | โครงการเยาวชนสดใสห่างไกลยาเสพติด                          | "                      | ๓๐,๐๐๐              |                    |                           |                     | ไม่ได้ดำเนินการ       |          |
| ๕            | โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน                     | "                      | ๔๐,๐๐๐              |                    |                           |                     | ไม่ได้ดำเนินการ       |          |
| ๖            | โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของสมานฉันท์ | "                      | ๒๐,๐๐๐              |                    |                           |                     | ไม่ได้ดำเนินการ       |          |
| ๗            | โครงการอบรมอาชีพพระยาสัน                                  | "                      | ๓๐,๐๐๐              |                    |                           |                     | ไม่ได้ดำเนินการ       |          |
|              |                                                           |                        |                     |                    |                           |                     |                       |          |
|              |                                                           |                        |                     |                    |                           |                     |                       |          |

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                    | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามพระราชดำริ ฯ | เงินอุดหนุนทั่วไป      | ๔๐,๐๐๐              |                    |                           |                     | ไม่ได้ดำเนินการ       |          |

รายละเอียดโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมืองการบริหาร

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                                                                                       | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ              |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| ๑            | ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง                                                                                                      | เงินอุดหนุนทั่วไป      | ๔๐๐,๐๐๐             | ๔๙๔,๑๓๔.๔๐         |                           |                     |                       | โอนเพิ่ม              |
| ๒            | โครงการอบรมสัมมนาบุคลากรของเทศบาลตำบลพนาเพื่อปลูกจิตสำนึก                                                                     | "                      | ๒๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ       |
|              | ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี ๒๕๖๔                                                             | "                      |                     |                    |                           |                     |                       |                       |
| ๓            | โครงการการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ของ<br>พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาลตำบลพนา ประจำปี ๒๕๖๔ | "<br>"                 | ๑๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ       |
| ๔            | อุดหนุนโครงการขอรับการสนับสนุนงานรัฐพิธี ประจำปี ๒๕๖๔                                                                         | "                      | ๓๕,๐๐๐              | ๑๓,๕๔๗             | ทค. สว่างแดนดิน           |                     |                       |                       |
| ๖            | อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ประจำปี ๒๕๖๔                                                                  | "                      | ๗,๐๐๐               | ๗,๐๐๐              | อบต. สว่างแดนดิน          |                     |                       |                       |
| ๗            | อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอสว่างแดนดิน พ.ศ. ๒๕๖๔                                                                                    | "                      | ๑๕,๐๐๐              | ๑๕,๐๐๐             | กิ่งกาชาดอำเภอสว่างแดนดิน |                     |                       |                       |
| ๘            | โครงการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชน                                                                                           | "                      | ๓๐,๐๐๐              | ๔,๑๗๐              |                           |                     |                       |                       |
| ๙            | โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศในเขตเทศบาล                                                                           | "                      | ๑๒๐,๐๐๐             |                    |                           |                     |                       | โอนลด ไม่ได้ดำเนินการ |
| ๑๐           | โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔                                     | "                      | ๑๑๐,๐๐๐             | ๑๐๔,๖๑๘            | ปภ. สกลนคร                |                     |                       |                       |
| ๑๑           | โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ อปพร.<br>ประจำปี ๒๕๖๔                                                        | "                      | ๓๐,๐๐๐              |                    |                           |                     |                       | ไม่ได้ดำเนินการ       |

รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                    | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ      |
|--------------|------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|---------------|
| ๑            | ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน                                  | เงินอุดหนุนทั่วไป      | ๘,๐๐๐               | ๘,๐๐๐              | ๗๔/๒๕๖๔                   | ๑๙/๒/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๒            | ค่าจัดซื้อเก้าอี้แถว ๓ ที่นั่ง จำนวน ๒ ชุด                 | "                      | ๙,๐๐๐               | ๙,๐๐๐              | ๒๕๓/๒๕๖๔                  | ๒๖/๘/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | คลัง          |
| ๓            | ค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ หลัง                   | "                      | ๑๑,๒๐๐              | ๙,๖๐๐              | ๓๓/๒๕๖๔                   | ๙/๑๒/๒๕๖๓           | ๗ วัน                 | คลัง          |
| ๔            | ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๓ ฟุต                         | "                      | ๑๐,๖๐๐              | ๑๑,๐๐๐             | ๓๔/๒๕๖๔                   | ๙/๑๒/๒๕๖๓           | ๗ วัน                 | คลัง          |
| ๕            | ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าพนักงานป้องกัน ฯ        | "                      | ๓,๐๐๐               | ๓,๐๐๐              | ๖๖/๒๕๖๔                   | ๑๐/๒/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๖            | ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู (งานป้องกันฯ) | "                      | ๓๖,๐๐๐              | ๓๕,๙๙๐             | ๗๓/๒๕๖๔                   | ๑๙/๒/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๗            | ค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น (งานป้องกัน ฯ)                     | "                      | ๒,๘๐๐               | ๒,๘๐๐              | ๑๗๔/๒๕๖๔                  | ๖/๗/๒๕๖๔            | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๘            | ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก ๔ ชั้น จำนวน ๔ หลัง           | "                      | ๒๐,๐๐๐              | ๒๐,๐๐๐             | ๒๒๖/๒๕๖๔                  | ๑๖/๘/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | กองการศึกษา ฯ |
| ๙            | ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๓-๖ จำนวน ๒ ชุด       | "                      | ๙,๐๐๐               | ๙,๐๐๐              | ๒๒๔/๒๕๖๔                  | ๑๖/๘/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | กองการศึกษา ฯ |
| ๑๐           | ค่าจัดซื้อพัดลมติดเพดาน จำนวน ๒ เครื่อง                    | "                      | ๖,๐๐๐               | ๖,๐๐๐              | ๑๙๖/๒๕๖๔                  | ๒๓-ก.ค.-๖๔          | ๗ วัน                 | กองการศึกษา ฯ |
| ๑๑           | จัดซื้อชั้นไม้วางของชนิดไม่มีฝาปิดขนาด ๔๐x๘๐ เซนติเมตร     | "                      | ๗,๒๐๐               | ๗,๒๐๐              | ๒๒๕/๒๕๖๔                  | ๑๖/๘/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | กองการศึกษา ฯ |
| ๑๒           | โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร                                   | "                      |                     | ๓๕,๙๕๐             |                           | ๑๔/๐๖/๖๔            | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๑๓           | เก้าอี้ผู้บริหาร                                           | "                      |                     | ๗,๕๐๐              |                           | ๑๔/๐๖/๖๔            | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๑๔           | โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร                                   | "                      |                     | ๑๘,๕๐๐             |                           | ๒๑/๐๙/๖๔            | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๑๕           | เก้าอี้ผู้บริหาร                                           | "                      |                     | ๗,๕๐๐              |                           | ๒๑/๐๙/๖๔            | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๑๖           | พัดลมโคมติดเพดาน                                           | "                      |                     | ๒,๕๓๐              |                           | ๒๑/๐๙/๖๔            | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๑๗           | เครื่องปรับอากาศ (ห้องนายกเทศมนตรี)                        | "                      |                     | ๓๐,๐๐๐             |                           | ๒๗/๐๙/๖๔            | ๗ วัน                 | สป.           |
| ๑๘           | โทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับนายกเทศมนตรี                       | "                      |                     | ๑๔,๐๐๐             |                           | ๒๗/๐๙/๖๔            | ๗ วัน                 | สป.           |

รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๒ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                 | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา   | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง                              | เงินอุดหนุนทั่วไป      | ๑๙,๐๐๐              |                    |                           | โอนลด ไม่ได้ดำเนินการ |                       |          |
| ๒            | ค่าจัดซื้อลำโพงชุดช่วยสอน/เครื่องเสียงพำพาพร้อมไมโครโฟน | "                      | ๖,๕๐๐               | ๕,๔๙๐              | ๒๕๑/๒๕๖๔                  | ๒๖/๘/๒๕๖๔             | ๗ วัน                 |          |

๓ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                            | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|----------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | ค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า                           | เงินอุดหนุนทั่วไป      | ๖,๐๐๐               | ๖,๐๐๐              | ๒๐๑/๒๕๖๔                  | ๒๓/๗/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | สป.      |
| ๒            | ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น - น้ำร้อน (งานป้องกันฯ) | "                      | ๙,๐๐๐               | ๙,๐๐๐              | ๒๐๐/๒๕๖๔                  | ๒๓/๗/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | สป.      |

รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                                  | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว | เงินอุดหนุนทั่วไป      | ๑๗,๐๐๐              | ๑๗,๐๐๐             | ๖๕/๒๕๖๔                   | ๑๐/๒/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | สป.      |
| ๒            | ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction                                     | "                      | ๘,๐๐๐               | ๘,๐๐๐              | ๒๕๗/๒๕๖๔                  | ๒๖/๘/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | สป.      |
| ๓            | ค่าจัดซื้อเครื่องงคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก                                    | "                      |                     | ๒๒,๐๐๐             |                           | ๒๗/๐๙/๒๕๖๔          | ๗ วัน                 | สป.      |

๕. ครุภัณฑ์ดับเพลิง

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                                                     | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | ค่าจัดซื้อข้อต่อสายดูดน้ำดับเพลิงเกลียวหยาบ จำนวน ๔ ตัว     | เงินอุดหนุนทั่วไป      | ๔,๐๐๐               |                    |                           |                     | ไม่ได้ดำเนินการ       |          |
| ๒            | ค่าจัดซื้อท่อดูดน้ำดับเพลิงเสริมใยลวดแบบต่อสาย จำนวน ๒ เส้น | "                      | ๗,๐๐๐               |                    |                           |                     | ไม่ได้ดำเนินการ       |          |
| ๓            | ค่าจัดซื้อไดโว้สูบน้ำขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง            | "                      | ๘,๐๐๐               | ๗,๕๔๐              | ๒๕๐/๒๕๖๔                  | ๒๖/๘/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | สป.      |
| ๔            | ค่าจัดซื้อหมวกดับเพลิง                                      | "                      | ๑๑,๙๐๐              | ๑๑,๙๐๐             | ๑๗๕/๒๕๖๔                  | ๖/๗/๒๕๖๔            | ๗ วัน                 | สป.      |

รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน / ลงนามในสัญญาดังนี้

**๖. ครุภัณฑ์เกษตร**

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                              | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | ค่าจัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ส ๓ Hpx๒       | เงินอุดหนุนทั่วไป      |                     | ๓๗,๗๐๐             |                           | ๒๑/๕/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | กองช่าง  |
| ๒            | ค่าจัดซื้อปั๊มซัมเมอร์ส ๒ Hpx๒       | "                      |                     | ๒๗,๕๐๐             |                           | ๒๑/๕/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | กองช่าง  |
| ๓            | ตู้ควบคุมหอยโข่ง/มอเตอร์ ๓.๐ Hpx๒๒๐v | "                      |                     | ๗,๙๐๐              |                           | ๒๑/๕/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | กองช่าง  |

**๗. ครุภัณฑ์อื่น**

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ                        | แหล่งที่มา<br>งบประมาณ | งบตาม<br>เทศบัญญัติ | วงเงิน<br>ตามสัญญา | คู่สัญญา /<br>เลขที่สัญญา | วันที่เซ็น<br>สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | สุขาประเภทนั่งยองแบบเคลื่อนที่ | เงินอุดหนุนทั่วไป      |                     | ๓๕,๐๐๐             |                           | ๒๐/๘/๒๕๖๔           | ๗ วัน                 | กองช่าง  |

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านคำตานา หมู่ที่ ๖ - สร้างใจ



โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านพันนาใต้ หมู่ที่ ๑๐ - บึงคำอ้อ



โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านถ่อน หมู่ที่ ๓ – บ้านคำตানা



โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านหนองหอยคัน หมู่ที่ ๗ – บ้านคำตানা



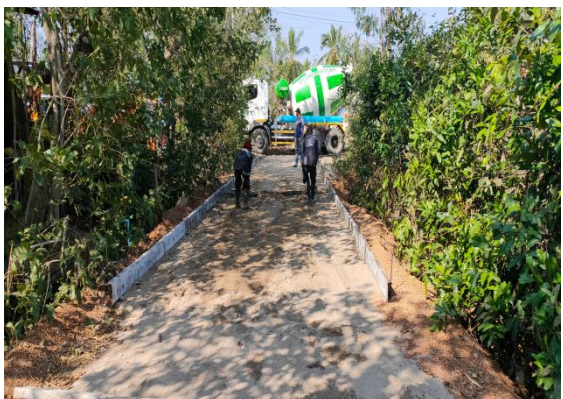
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านหนองหอยคัน หมู่ที่ ๗ – บ้านคำตানা



## โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านพันทาใต้ หมู่ที่ ๑๐



## โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหลังศูนย์ OTOF



## โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านคำตানা หมู่ที่ ๖



โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านพื้นนานคร หมู่ที่ ๑๒ – ปราสาทขอม

