



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตําบลพื้ณา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตําบลพื้ณา

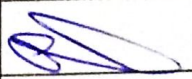
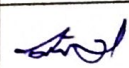
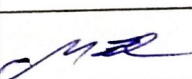
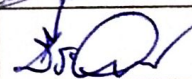
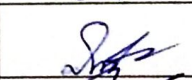
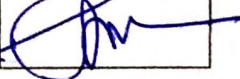
งานกิจการสภา

เทศบาลตําบลพื้ณา

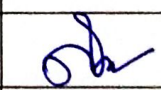
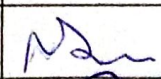
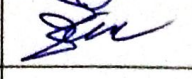
อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

บันทึกกรรมการประชุมสภาเทศบาลตำบลพินนา สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันจันทร์ ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ. ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพินนา
อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

สมาชิกสภาเทศบาลผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอภิบาล ดวงใจ	ประธานสภาเทศบาลตำบลพินนา	
๒	นายบุญเย็น พิมพ์ภาวะ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพินนา	
๓	นายศุภชัย กาละรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑	
๔	นายสุพจน์ จันทองไสย	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑	
๕	นายธีระพงศ์ ปาละสิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑	
๖	นายสวัสดิ์ ดวงใจ	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑	
๗	นายมงคลชัย มันทาพันธุ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑	
๘	นายวิไลย์ จะตันพงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒	
๙	นายสนอง สีนอยู่	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒	
๑๐	นายธีระวัฒน์ สาระบุตร	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒	
๑๑	นายสง่า สุดแสง	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒	
๑๒	นายทองใส สุมาลัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒	
๑๓	นายไกรทอง นามกาสา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพินนา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	ร้อยตำรวจตรี สุรพล สุวรรณเขต	นายกเทศมนตรีตำบลพินนา	
๒	นายภูมิพงษ์ พันธะสา	รองนายกเทศมนตรีตำบลพินนา	
๓	นายสิริกร เนื่องจากจันทร์	รองนายกเทศมนตรีตำบลพินนา	
๔	นายสวัสดิ์ อินทวงศ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลพินนา	
๕	นายสมร สาระบุตร	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพินนา	
๖	ว่าที่ ร.ต.หญิงเพ็ญประภา พลสักขวา	นิติกรชำนาญการ	
๗	นายสุวิทย์ วัฒน	รองนายกเทศมนตรี	

เปิดการประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

- เลขานุการสภาฯ เมื่อที่ประชุมพร้อม ขอเชิญท่านประธานสภาเทศบาลจัดอุปเทียนบูชา พระรัตนตรัยและ
เปิดการประชุมสภาเทศบาลตามระเบียบวาระการประชุม
- ประธานสภาฯ สวัสดีครับ ท่านนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกฯ เลขานุการนายกฯ
และท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพันนาทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบล
พันนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อที่ประชุมพร้อม และครบ
องค์ประชุม ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลพันนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และขอเข้าระเบียบวาระการประชุม ต่อไปนี้
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภาฯ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในระเบียบวาระนี้ไม่มีฉะนั้น
ระเบียบวาระนี้ขอให้ผ่านไป
- ที่ประชุม -รับทราบ-
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ประธานสภาฯ ขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมซึ่งได้จัดส่งให้แล้ว
ท่านใดมีความประสงค์จะแก้ไขหรือเพิ่มเติม รายงานหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ที่ประชุม -ไม่มี-
- ประธานสภาฯ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่
๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๑๑ เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง-
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม
ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใด จะถามไหมครับ
- นายวิสัย จະตันพงษ์ สท.เขต ๒ อยากรวมงบประมาณหมู่บ้านละ ๕๐๐,๐๐๐ ในปีงบประมาณหน้าในการวางระบบ
ประปาไหมครับ อยากจะให้พิจารณาดูตรงนี้ครับและในปีงบประมาณหน้าขอแอร์ติดตั้ง
ศูนย์เด็กทั้งสามศูนย์ที่เรารับผิดชอบ เพราะหน้าร้อนเด็กๆ ร้อนมากครับผมก็มีแค่นี้ครับ
ขอบคุณครับ
- นายกเทศมนตรีฯ เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกที่เคารพทุกท่านครับ ผมร่ายดำรวจตรี
สุรพล สุวรรณเขต นายกเทศมนตรีตำบลพันนา ขอชี้แจงตามกระทุ้งถามที่ท่าน
สท. วิสัย จະตันพงษ์ สอบถามมานะครับ เรื่องการจัดซื้อรถแม็คโครตอนนี้ยังไม่มี
เคลื่อนไหว เพราะว่าเรายังไม่เรียบร้อยเรื่องการซื้อที่ดินใช้เงินทุนสำรอง ในเรื่องรถ
แม็คโคร แนวทางก็คือเราจะใช้เงินทุนสำรองในการบริหารจัดการบ่อขยะให้เรียบร้อย
เสียก่อนถ้ามีเม็ดเงินเหลือโอกาสก็จะเป็นไปได้ครับ ส่วนเรื่องที่สองก็คือเรื่องรถดับเพลิง
ซึ่งตอนนี้ก็มีความจำเป็นมาก ตอนนี้เราก็มายูอยู่ในสภาสองปีแปดเดือน มีเหตุเพลิงไหม้อยู่

สองครั้งครั้งแรกก็เหตุเกิดที่วัดศรีบุญเรืองครั้งที่สองก็เกิดที่บ้านท่าน สท.วิสัย จะตันพงษ์ จึงจำเป็นมากที่จะต้องมีการดับเพลิง แต่ก็ต้องงบประมาณเราว่ามีเพียงพอไหม เบื้องต้นก็จะมีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขอจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ก็จะทำให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องศึกษาดูว่ามีทางอื่นอีกบ้างไหม เพราะราคารดับเพลิงก็ประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาท เรื่องขยายไหล่ทางครับ ผมเห็นไหล่ทางจากบ้านท่าน สท.วิสัย จะตันพงษ์ ไปถึงสะพานลำน้ำยาม เห็นชาวบ้านมากวาดถนนตอนแรกทำไป ผมไม่คิดว่าจะสวยแต่พอทำไปดูสวยงาม ผมเห็นชาวบ้านมากวาดทำความสะอาดถนนแล้วดูดีสวยงาม แต่ถนนเส้นหน้าวัดศรีบุญเรืองเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ซึ่งผมก็จะแจ้งให้หัวหน้าป้อม ๆ กันติดสัญญาณไฟกระพริบผมอยากจะทำให้สี่แยกตรงนั้นเป็นสี่แยกที่ใหญ่ ซึ่งบ้านจัวก็ได้ขยายไหล่ทางไปจนถึงบ้านผู้ใหญ่บ้านนุชนาฏ แก้วกุล ส่วนถนนเส้นที่ ท่าน สท.วิสัย จะตันพงษ์ เสนอมาจากเส้นหน้าวัดศรีบุญเรือง ถึงบ้าน นายจันงค์ เมรี ก็น่าจะขยายได้อีกข้างละ ๕๐ เซนติเมตร ส่วนถนนลูกรังตอนนี้ยังไม่ได้ทำ เพราะตอนนี้กำลังทำเสนอเรื่องเข้าไปอยู่ต้องรอว่าจะได้หรือไม่ได้ก็ให้ท่าน สท.ชี้แต่ละจุดว่าจะทำจุดไหนบ้าง ส่วนการขยายเขตประปาบ้านจัว ผู้ใหญ่บ้านนุชนาฏ แก้วกุล เข้าใจผิดในเรื่องการประชาคม เสนออะไรเราก็ไปทำทุกที่เพื่อที่จะเข้าใจว่าชาวบ้านเดือดร้อนมากน้อยเพียงใดทางคณะบริหารก็จะให้ช่างออกไปดูว่าคนเดือดร้อนมากน้อยแค่ไหน

นายธีระวัฒน์ สาระบุตร ขอเสนอเพิ่มเติมเรื่องขยายไหล่ทางบ้านจัวซึ่งผมและท่าน สท. สนอง ลินอยู่ ได้ออก

สท.เขต ๒ ไปดู ถ้าเราจะลาดยางถนนเส้นนี้ ๔ หมู่บ้าน ที่เกี่ยวข้องจะเป็นไปได้ไหมครับ

นายกเทศมนตรี ครับขอบคุณครับท่าน สท. ธีระวัฒน์ สาระบุตร สำหรับเรื่องขยายไหล่ทางก็รอดูงบประมาณว่าจะมีเท่าไรรอรเงินทุนสำรอง สำหรับเรื่องการติดตั้งแอร์ก็จะได้อยู่สองศูนย์ คือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพันนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนอาคารก็มีความพร้อมก็เหลือแต่ศูนย์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามหนองสามัคคี แนวทางต่อไปก็จะไปพัฒนาศูนย์สามหนองสามัคคีให้สวยงามก็จะมีมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ทำรั้วให้สวยงามส่วนอาคารก็อยากทำอาคารใหม่ผมก็มานั่งคิดว่าจะทำอย่างไร

นายสง่า สุดแสง ขออนุญาตครับท่านประธาน ผมนายสง่า สุดแสง สมาชิกสภาเขตสอง

สท. เขต ๒ ผมก็มีเรื่องประปานิ้แหละครับท่านประธาน ประปาบ้านหนองหอยคันตอนแรกดี แต่ตอนนี้ค่าไฟตกเดือนละแปด เก้า พัน มันจะเป็นไปได้ไหมที่จะโอนมาให้ทางเทศบาลตำบลพันนาเราบริหารจัดการครับ เรื่องที่สองคือเรื่องการสร้างบ้านใหม่ต้องได้ขออนุญาตเทศบาลไหม

นายกเทศมนตรี ขอบคุณครับ ส่วนเรื่องประปาบ้านหนองหอยคันผมมองว่าน้ำมันยังมีจำนวนมากไหม ครับต้องศึกษากันก่อนครับ ส่วนเรื่องการสร้างบ้านใหม่ก็ต้องขอเพราะเราเป็นเทศบาล แล้วครับ ส่วนเรื่องธนาคารที่ดินนะครับ ผมไปที่ไรผมก็ไม่สบายใจครับเพราะว่ามันไม่สวยถ้ามีรถแบคโคร ผมจะให้เขาปรับดินตรงนั้นให้สวยงามผมก็วางแผนไว้ว่าปีหน้าจะทำให้เป็นที่จัดงานลอยกระทง

ประธานสภาฯ ครับ มีท่านไหนจะสอบถามอะไรไหมครับ ถ้าไม่มีจะไปวาระต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลพันนาฯ
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๓ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพันนา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

นายกเทศมนตรีฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลพันนา ได้แถลงรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลพันนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญครับเรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลพันนาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพันนาทุกท่านตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ วรค ๕ กำหนดให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลพันนาและให้ประกาศรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลพันนาด้วยนั้น ตลอดระยะเวลาผ่านมาก็คือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระผมและคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพันนา ได้มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่เพื่อให้เกิดประโยชน์กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่มากที่สุด และเพื่อให้พี่น้องประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุดจากการบริหารงานตามที่ได้มุ่งหวังเอาไว้ภายใต้ข้อจำกัดในหลายๆ ด้าน ซึ่งกระผมและคณะผู้บริหาร ได้เข้ามาดำเนินการจนประสบผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง โดยการแก้ไขปัญหามุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและบุคคลส่วนใหญ่มากที่สุด ในโอกาสนี้กระผมขอรายงานผลการดำเนินงานที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลพันนา เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดนโยบายการบริหารงานโดยยึดหลักการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา เพื่อสร้างความมั่นคงแข็งแรงให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลพันนา ทิศทางการพัฒนาจะยึดความต้องการประชาชนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลทั้งในระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว ในแต่ละขั้นตอนของการพัฒนาประชาชนจะมีส่วนร่วมในการบริหารงานโครงการต่าง ซึ่งได้กำหนดนโยบายในการบริหารงานเทศบาลตำบลพันนา ดังนี้

๑. สร้างระบบสาธารณูปโภค ถนน ไฟฟ้า ประปา ท่อระบายน้ำ
๒. ปรับภูมิทัศน์บึงคำอ้อ หนองบ่อใหญ่ และแหล่งน้ำอื่น
๓. บริหารจัดการ การจัดเก็บขยะให้เป็นไปตามมาตรฐาน
๔. บริหารจัดการแหล่งน้ำ เพื่อการบริโภคและการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ส่งเสริมการใช้พลังงานทางเลือก (โซลาร์เซลล์)
๖. ส่งเสริมการท่องเที่ยวปราสาทขอม ให้ยั่งยืน
๗. ส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี ให้สอดคล้องตามบริบทของแต่ละหมู่บ้าน
๘. ส่งเสริมต่อยอดผลิตภัณฑ์ผ้าไหมครามสู่สากล
๙. ส่งเสริมอาชีพหลังฤดูการทำนา เพื่อสร้างรายได้
๑๐. จัดหาตลาดเพื่อรองรับผลิตภัณฑ์จากชุมชน

๑๑. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
๑๒. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมให้เยาวชนห่างไกลยาเสพติด
๑๓. ส่งเสริมด้านการศึกษา โดยจัดหาบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านให้กับสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๔. ประสานองค์กรหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมแก้ปัญหา น้ำท่วม
๑๕. บริหารงานประชาชนมีส่วนร่วมภายใต้หลักธรรมาภิบาล โปร่งใสตรวจสอบได้ทุกมิติ
๑๖. ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณทางแยกและจุดเสี่ยงต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ตำบลพินนา โดยมีแนวทางในการพัฒนาตามนโยบายแต่ละด้าน ดังนี้

๑.นโยบายเร่งด่วน

เพื่อตอบสนองนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ได้แก่ การเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ การส่งเสริมความเข้าใจในระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของประชาชนจากสาธารณภัย การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนตามขนาดของประชากร การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบนโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.นโยบายด้านการคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน

เพื่อพัฒนาและบำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง กระผมให้ความสำคัญในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานประเภทสาธารณูปโภค เพื่อประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตเทศบาล ได้รับความสะดวกสบาย น้ำไหล ไฟสว่าง ทางสบาย โดยมีแนวทางในการดำเนินการในด้านต่างๆ ที่จำเป็น ในส่วนที่ยังขาดอยู่ให้ครบถ้วน เต็มพื้นที่ จะเร่งดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคที่มีอยู่ให้มีสภาพที่สมบูรณ์ใช้ได้ดี มีประสิทธิภาพเพื่อสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างเต็มที่ จะดำเนินการพัฒนาสร้างระบบสาธารณูปโภค อาทิ เช่น เร่งรัดปรับปรุงระบบ ถนน ประปา ท่อระบายน้ำ ระบบป้องกันน้ำท่วม ระบบไฟฟ้าแสงสว่างให้ทั่วถึง เพียงพอกับความต้องการของชุมชน เพิ่มระบบรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน สร้างช่องจราจรเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ถนน จัดให้มีอุปกรณ์ด้านการจราจร เครื่องหมายบอกเส้นทางหลักและเส้นทางลัดและสัญลักษณ์แจ้งสถานที่สำคัญอย่างชัดเจน รวมทั้ง การติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณทางแยกและจุดเสี่ยงต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกปลอดภัยและรักษาความสงบเรียบร้อยให้แก่ประชาชน

๓.นโยบายด้านการพัฒนาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

การพัฒนาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ตำบลพินนา บริหารจัดการแหล่งน้ำและส่งเสริมการใช้พลังงานโซล่าเซลล์ เพื่อการบริโภคและการเกษตรให้มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม จะประสานงานและร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงให้เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยชั้นนำ ที่มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สดใส และ

ปลอดภัยจากมลพิษ โดยดำเนินการพัฒนาระบบป้องกันน้ำท่วมในพื้นที่ตำบลพันนา ป้องกันการพังทลายของตลิ่ง ปรับปรุงระบบระบายน้ำในชุมชนที่ประสบปัญหาน้ำท่วมซ้ำ แก้ไขปัญหาน้ำเน่าเสีย โดยส่งเสริมความร่วมมือของชุมชนในการดูแลรักษาคลอง สาธารณะ

ด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์ อาทิ เช่น ปรับภูมิทัศน์บึงคำอ้อ หนองบ่อใหญ่และ แหล่งน้ำอื่น ๆ ให้สะอาด สดใส ลดภาวะโลกร้อน พัฒนาพื้นที่สีเขียวบริเวณถนน อย่าง ต่อเนื่อง ให้ประชาชนมีสถานที่พักผ่อนและออกกำลังกาย ด้านการปรับปรุงการจัดเก็บ ขยะให้มีประสิทธิภาพ ลดปริมาณขยะตกค้างในชุมชน บริหารจัดการ การจัดเก็บขยะให้ เป็นไปตามมาตรฐาน ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาโดยการคัดแยก ขยะ และการจัดการขยะอันตรายอย่างถูกวิธี

๔.นโยบายด้านการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรม และการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ด้านการศึกษา เพื่อให้เทศบาลตำบลพันนาเป็นแหล่งการศึกษาชั้นดีสำหรับ เยาวชน โดยการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทางการศึกษาของสถานศึกษา และศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด รวมทั้ง ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เสริมสร้างพัฒนาการทาง อารมณ์และสังคมผ่านกิจกรรมการเรียนรู้นอกห้องเรียนที่หลากหลายและเหมาะสมตาม วัย ส่งเสริมด้านการศึกษา โดยจัดหาบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านให้กับ สถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ด้านการอนุรักษ์และวัฒนธรรม โดยส่งเสริมและให้ความสำคัญต่อการจัดงาน ประเพณีประจำชาติ และประเพณีท้องถิ่น ให้สอดคล้องตามบริบทของแต่ละหมู่บ้าน รวมทั้ง งานเฉลิมฉลองในโอกาสสำคัญของสถาบันชาติและพระมหากษัตริย์ โดยเน้นการ แสดง ศิลปวัฒนธรรมไทย ให้เยาวชนได้อนุรักษ์และเรียนรู้ควบคู่กับการส่งเสริมการแสดง ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยตามสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

ด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ โดยส่งเสริมการท่องเที่ยวปราสาทขอมให้ยั่งยืน ให้ความร่วมมือกับกลุ่มผู้ค้าและชุมชนในการฟื้นฟูและอนุรักษ์วิถีการดำเนินชีวิตของ ชุมชนดั้งเดิม รวมทั้ง การพัฒนาพื้นที่ให้สวยงาม และเป็นเส้นทางสัญจรของ นักท่องเที่ยว ส่งเสริมและสืบสานประเพณีท้องถิ่นของไทย โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในเชิงการส่งเสริมการ ท่องเที่ยว

๕.นโยบายด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

เพื่อยกระดับให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งด้านการสาธารณสุข สวัสดิการ สังคมรวมทั้ง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยการส่งเสริมความรู้ในการดูแลสุขภาพอนามัย จัดบริการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคเชิงรุกในชุมชนและโรงเรียน อย่างทั่วถึง พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข สนับสนุนการดำเนินงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นอย่างทั่วถึง ส่งเสริมการดูแลสุขภาพวัยเสี่ยงวัยอ่อน และพัฒนาตลาดสะอาดปลอดภัย

ด้านการ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ในชุมชน จัดทำฐานข้อมูลเฉพาะกลุ่มเพื่อพัฒนาการบริการ เตรียมความพร้อมสู่สังคมผู้สูงอายุ เร่งรัดการบริการสวัสดิการเบี้ยยังชีพและหลักประกันรายได้ผู้สูงอายุ ให้บริการและส่งเสริมความรู้ในการดูแลสุขภาพเฉพาะกลุ่ม และการให้ความรู้ด้านสวัสดิการสังคม และจะจัดให้มี ศูนย์นันทนาการเพื่อพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้สูงอายุในเขตเทศบาล

๖.นโยบายด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจและการค้า

จะส่งเสริมอาชีพหลังฤดูการทำนา เพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชนในชุมชน สร้าง ความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจให้แก่ชุมชน ภายใต้แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ชุมชน สามารถพึ่งพาตนเองได้โดยสนับสนุนส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ให้แก่กลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผลิตภัณฑ์ชุมชน จัดหาตลาดเพื่อรองรับผลิตภัณฑ์จาก ชุมชน ส่งเสริมต่อยอดผลิตภัณฑ์ผ้าไหมครามสู่สากล

๗.นโยบายด้านการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน

เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ตนเองในการมีส่วนร่วมทางการเมือง และการปกครองท้องถิ่นโดยการรณรงค์ให้ประชาชนได้เห็นความสำคัญของการใช้สิทธิ เลือกตั้งทุกระดับ และการมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับเทศบาล โดยบูรณาการแผนงาน/ โครงการพัฒนาด้านต่างๆ ของชุมชน ร่วมกับแผนพัฒนาเทศบาล สนับสนุนงบประมาณใน การดำเนินกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและประชาชนในชุมชน เสริมสร้างองค์ความรู้ และพัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน

๘.นโยบายด้านการบริหารจัดการที่ดี

เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดสามารถดำเนินงานตามนโยบายและจัดบริการสาธารณะ ให้แก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และคุ้มค่า โดยมีการ วางแผนพัฒนาและการจัดสรรงบประมาณอย่างเหมาะสมเพื่อพัฒนาการบริการทุกด้านอย่าง ต่อเนื่อง การบริหารจัดการเทศบาลยึดหลักธรรมาภิบาลโดยตั้งมั่นในศีลธรรม จะปฏิบัติ หน้าที่อย่างเปิดเผยตรวจสอบได้ ภายใต้ความเสมอภาคสะดวกรวดเร็วพร้อมที่จะเรียนรู้

พัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรเพื่อประสิทธิภาพของงานและบริการ โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก ดำเนินงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างทั่วถึงโดยจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ที่ประชาชนสามารถติดต่อได้อย่างสะดวก การใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อรองรับการบริการประชาชน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาลในทุกขั้นตอน โดยเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น นำเสนอ ตรวจสอบ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลพินนา เป็นไปตามบทบัญญัติ ในมาตรา ๔๘ ทศ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พุทธศักราช ๒๕๖๒ ความว่า ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี บัดนี้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามที่ได้แถลงนโยบายไว้ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลพินนา และประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

๔.๓ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา

(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆเพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่

แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผน ชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจาก ประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มี ประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถ เชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงาน เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมี ความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมาย
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผน คือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจ เลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าว มาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม

แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้นจึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งเทศบาลตำบลพินนาได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพราะฉะนั้นเทศบาลตำบลพินนาโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานรวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยาย ขอบเขต หรือแม้แต่วิธีการดำเนินงานการติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือ

ที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ ไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญแล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากกว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุงแก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใดซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็น

กระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผน ยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปแบบของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิด

ประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัด
ดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและ
ประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไป
ตามเป้าประสงค์ที่ ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
ข้อ ๒๘ ดังนี้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก
หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ให้กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕)
แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการ
คัดเลือกอีกได้

(แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ วรรค ๒ ทั้งนี้ เทศบาลตำบล
พันทนา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพันทนา
ตามระบียบดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งเทศบาลตำบลพันทนาที่ ๘๕ /๒๕๖๔
ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง
วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑

๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพินนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผล การจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระบวนการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนารองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาบนพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัย เสพติด ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นศิลปะ

วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย

รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

(process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับตำบลและหมู่บ้าน ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการ บูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis)

การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งที่เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงและแก้ไข

๑) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๒) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๓) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตาม และประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตาม และประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตาม หัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการต้อง ดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอ ความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อ สำหรับการ ติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อ การพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มี

ความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสะดวกของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี** เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหาสรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดย

ดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่ายทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

๑) แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.

๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตาม

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม การเบิกจ่าย

งบประมาณ คงเหลือ และผลสำเร็จของโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคลหรือคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดย

ภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๘.๑ ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๘.๒ เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘.๓ ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๘.๔ ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๘.๕ ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๘.๖ ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘.๗ ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหา

อุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘.๘ การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๘.๙ การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมาก และไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลพินนา

วิสัยทัศน์(Vision) “ องค์กรประชาชน สนใจการศึกษา ไฟฟ้าสว่าง ทางดี มีอาชีพเสริม เพิ่มศักยภาพชุมชน ”

พันธกิจ

- ๑) ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ ทั้งปัจจุบันและในอนาคต
- ๒) ส่งเสริมการพัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาคน สังคม และคุณภาพชีวิต
- ๓) จัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๔) วางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
- ๕) บำรุงรักษาบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล
- ๖) ส่งเสริมศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗) พัฒนาระบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มประสิทธิภาพการเมือง การบริหาร การพัฒนาบุคลากร และกระบวนการประชาคม

เป้าประสงค์

- ๑) ระบบการคมนาคมขนส่งมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ๒) เศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็งมีศักยภาพในการพัฒนาอาชีพ ประชาชนมีรายได้เพิ่ม

๓) การจัดการด้านสวัสดิการสังคม การศึกษา การกีฬาและนันทนาการ
สาธารณสุขมีประสิทธิภาพ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔) การบริหารงานของเทศบาลมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกระบวนการการมีส่วนร่วมและความร่วมมือทุกภาคส่วน

๕) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา ประชาชนมีส่วนร่วม
ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

คำเป้าหมาย

๑) ระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ มีอย่างเพียงพอ
และได้มาตรฐาน

๒) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนมีความเข้มแข็ง

๓) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และมีความสงบเรียบร้อยใน
ชุมชน

๔) ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกิดความสมดุล

๕) อนุรักษ์ พันธุ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น อีกทั้ง
ส่งเสริมให้ประชาชนมีความตระหนักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๖) การบริหารงานที่ดีมีประสิทธิภาพเกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

กลยุทธ์

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลพินนา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้
ความสำคัญกับการวางบทบาทการพัฒนาเทศบาลตำบลพินนาในอนาคตอย่างเหมาะสม
และสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน รวมทั้งสอดคล้องกับศักยภาพและ
บทบาทหน้าที่เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ดังนั้น จึงได้กำหนด กลยุทธ์ ดังนี้

๑) การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค - สาธารณูปการ

๒) การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสร้างรายได้แก่

ประชาชน

๓) การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่และการทำนุบำรุงศาสนา
ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีท้องถิ่น

๔) การบริหารจัดการที่ดี และส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนใน
การพัฒนาท้องถิ่น

๕) การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

เทศบาลตำบลพินนาได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้าน
โครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับแนว
ทางการพัฒนาในช่วงสามปี โดยกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางพัฒนา ไว้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อ
ระบายน้ำ

๒. แนวทางพัฒนาปรับปรุงระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์สาธารณะ
๓. แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุงรักษาแหล่งน้ำ ฝายน้ำล้น ระบบประปา แก้ไขปัญหา น้ำท่วม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา
๒. แนวทางส่งเสริมสนับสนุน อนุรักษ์งานประเพณีท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคม
แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการสร้างสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคให้แก่ประชาชน
๒. แนวทางการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส
๓. แนวทางการสนับสนุนการรวมกลุ่มของประชาชนและฝึกอบรมให้มีความพร้อมอยู่เสมอ
๔. แนวทางการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
๕. แนวทางการเพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการสร้างจิตสำนึกและตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. แนวทางการอนุรักษ์ ฟื้นฟู จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. แนวทางจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว สถานที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
๔. แนวทางบำบัดและจัดการขยะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร
แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
๒. แนวทางส่งเสริม สนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
๓. แนวทางป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. แนวทางการบริการประชาชน
๕. แนวทางการจัดทำผังเมือง

๒. นโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลพินนา

๒.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอย่างมีระบบ เร่งรัดพัฒนาด้านสาธารณูปโภคสาธารณูปการ และบริการสาธารณะทุกด้านให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สนองต่อการพัฒนาศักยภาพและสภาพแวดล้อมทางกายภาพของท้องถิ่น อันจะเป็น

ส่วนสำคัญในการเพิ่มความสะดวกในการดำรงชีวิตการคมนาคมสัญจรไปมาและการประกอบอาชีพของประชาชน โดยมีแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

- ๑) ซ่อมแซม บำรุงรักษาดถนน ให้ครอบคลุมพื้นที่ในเขตเทศบาล
- ๒) จัดสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำตามถนน ตรอก ซอยในเขตเทศบาล เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) ติดตั้งและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้ครอบคลุมในเขตพื้นที่ตำบลพันนา
- ๔) พัฒนาระบบประปาและขยายเขตประปาให้ทั่วถึงและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- ๕) ก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

๒.๒ นโยบายด้านการการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของประชาชนในชุมชนด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร และให้มีการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ทุกรูปแบบ
- ๒) ดำเนินการจัดการศึกษาขั้นก่อนปฐมวัย ให้เด็กได้เข้าเรียนอย่างทั่วถึง จัดให้มีการเรียนการสอน อาหารกลางวัน อาหารเสริม (นม) ให้เพียงพอและมีคุณภาพ
- ๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการก่อสร้างปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเพียงพอ
- ๔) ส่งเสริมสนับสนุนและยกระดับการศึกษาของเด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไปทั้งในและนอกระบบโรงเรียนตามอำนาจขอบเขตที่กฎหมายกำหนด เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน โดยใช้ระบบคุณธรรมและวิถีชีวิตของชุมชนเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความร่วมมือของสถาบันครอบครัว สถาบันทางศาสนา สถาบันทางการศึกษาและสถาบันทางสังคม
- ๕) จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตไวไฟล์ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ประชาชน ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้อย่าง กว้างขวางและทั่วถึง
- ๖) ส่งเสริมให้มีการจัดโครงการ/กิจกรรมฟื้นฟู อนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการซ่อมแซม บำรุงรักษาแหล่งโบราณสถานและโบราณวัตถุ
- ๘) พัฒนาขับเคลื่อนและสืบทอด “ประเพณีบุญข้าวเจียวักษ์” ไปสู่ การท่องเที่ยว ให้เป็นที่รู้จักของคนทุกภูมิภาคทั้งในและต่างประเทศ
- ๙) จัดให้มีสภาเยาวชนเพื่อการแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์
- ๑๐) สนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนและอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้านทุกหมู่บ้าน
- ๑๑) ส่งเสริมและพัฒนาการกีฬาและนันทนาการแก่เด็ก เยาวชน ประชาชน และผู้สูงอายุเพื่อให้ประชาชนทุกระดับมีโอกาสได้เล่นกีฬา ออกกำลังกายและนันทนาการ เพื่อสร้างเสริมสุขภาพและสมรรถภาพที่ดี มุ่งเน้นการปลูกฝังความมีน้ำใจเป็นนักกีฬามี

ค่านิยมที่ดี เกิดความรักความสามัคคีในชุมชนโดยเฉพาะกลุ่มเยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สนใจกีฬา ท่างไกลยาเสพติด

๑๒) จัดการแข่งขันกีฬาหรือสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ที่เป็นที่ยอมรับต้องการของคนในพื้นที่ให้มากขึ้นและมีความต่อเนื่อง เพื่อสร้างนักกีฬาประเภทต่างๆให้มากขึ้น

๒.๓ นโยบายด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตเศรษฐกิจและสังคม

เสริมสร้างโอกาสให้ประชาชนเป็นผู้มีสุขภาพพลานามัยที่ดี สร้างความเข้มแข็งของชุมชนและพัฒนาสวัสดิการทางสังคมและสังคมสงเคราะห์ เพื่อเป็นการวางรากฐานของการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปรับปรุงสภาพความเป็นอยู่ของราษฎร จัดหาอาชีพให้ราษฎร เพื่อเพิ่มพูนรายได้ให้เพียงพอแก่การยังชีพในภาวะปัจจุบันดังนี้

๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีบริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึงและมีมาตรฐาน

๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคระบาดต่างๆ

๔) ส่งเสริมและสนับสนุน การกีฬา การนันทนาการต่างๆ

๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชนสตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ช่วยเหลือตนเองไม่ได้

๖) ส่งเสริมและสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการช่วยเหลือป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๗) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๘) พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ อยู่อย่างมีเกียรติ ให้ได้รับเบี้ยยังชีพทุกต้นเดือน และ จัดกิจกรรมนันทนาการเป็นประจำ

๙) จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก และบริการประชาชน เช่น จัดให้มีรถบริการฉุกเฉิน กรณีเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ

๑๐) ควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อในชุมชน และพ่นยากันยุงตลอดปี

๑๑) สนับสนุนกิจกรรม อสม.ให้มีคุณภาพ เช่น จัดอบรมเพิ่มเติมความรู้และจัดหาเวชภัณฑ์ให้ประชาชนอย่างเพียงพอ

๑๒) สนับสนุนกลุ่มสตรีในทุกกิจกรรม

๑๓) ส่งเสริมให้มีศูนย์กีฬาประจำตำบล และลานกีฬาทุกหมู่บ้าน เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ท่างไกลยาเสพติด

๑๔) ส่งเสริมให้มีกล้องวงจรปิดทุกหมู่บ้าน เพื่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน

๑๕) ตั้งงบประมาณให้การสงเคราะห์เด็กที่เรียนดีแต่ฐานะยากจน เด็กด้อยโอกาสตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ หรือจัดหาทุนการศึกษาและเงินช่วยเหลือจากแหล่งอื่นให้กับนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลตำบลพันทนา

๒.๔ นโยบายด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจัดการ

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นปัจจัยเกื้อหนุนในการดำรงชีวิต เอื้ออำนวยต่อความสมดุลของระบบนิเวศวิทยา เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ดังนี้

๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมและการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒) กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้มีประสิทธิภาพโดยไม่กระทบกับวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนโดยประสานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการขยะเริ่มตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมรับประโยชน์

๔) ลดปริมาณขยะและของเสียในชุมชน โดยการคัดแยกขยะตั้งแต่ในระดับครัวเรือน

๕) รักษาความสะอาด ปรับปรุง พื้นฟูภูมิทัศน์ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชน และสถานที่ต่างๆ ในเขตเทศบาลให้เป็นชุมชนน่าอยู่

๖) ส่งเสริมการอนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาแหล่งน้ำ ลาดคลองให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๕ นโยบายด้านการเมืองการบริหาร

กระแสโลกาภิวัตน์ได้แผ่กระจายไปทั่วโลก โลกนับวันจะไร้พรมแดน การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นได้

ตลอดเวลาทั้งด้านการเมืองการบริหาร การเมืองปัจจุบันกระแสประชาธิปไตยมาแรงที่สุด อย่างไรก็ตามการจะเปลี่ยนแปลงใดๆ ควรสอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชน การบริหารงานยุคใหม่ก็เช่นกัน ต้องมีแนวทางการจัดการที่ทันสมัยเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทั้งทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี จึงมีแนวทางการบริหารงาน ดังนี้

๑) ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความศรัทธาและยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยแก่ประชาชน

๒) บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล(Good Governance) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่น ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในแผนงาน โครงการ ตลอดถึงการร่วมตรวจสอบ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาล

๔) เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพการให้บริการของเทศบาลพัฒนาปรับปรุงสถานที่ทำงานจัดท้าวสดุ ครุภัณฑ์อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการประชาชนให้สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม

๕) พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ เพื่อรองรับการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น

๖) ปรับปรุงและพัฒนารายได้ของเทศบาล โดยการนำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินมาพัฒนาดำเนินการจัดเก็บรายได้ต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้รวมถึงการปรับปรุงแหล่งรายได้ วิธีการหารายได้ระบบการจัดเก็บภาษี การจัดหาแหล่งเงินทุน เงินรายได้อื่น

๗) ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล โดยจัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและแก้ไขปัญหาต่างๆเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เทศบาลตำบลพินนา ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๑๑๗ โครงการ งบประมาณ ๗๕,๘๘๘,๑๘๑ .- บาท ดำเนินการได้ ๗๒ โครงการ งบประมาณ ๔๐,๑๖๐,๕๖๐.๒๐ บาท

ที่ประชุม ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เพื่อพิจารณา

- เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ประธานสภาฯ ต่อไประเบียบวาระที่ ๕ เพื่อพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอเชิญท่านนายกฯชี้แจงครับ

นายกเทศมนตรีเรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพินนาตามที่เทศบาลตำบลพินนา ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้นปรากฏว่างบประมาณด้าน / แผนงาน / งาน / หมวด / ประเภท ต่อไปนี้เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เพื่อให้เกิดสภาพคล่องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารงบประมาณ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย ฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

สำนักปลัด

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่๑ (จอแสดงผลขนาด

ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) (รายการใหม่) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๐๐๑๒๓)

รวมโอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

โอนลด

สำนักปลัด ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินการ

ค่าตอบแทนค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทนอปพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินทำขวัญผ้า อันตราเป็นครั้งคราว ฯลฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ๑๔๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โอนลด ๒๒,๐๐๐.- (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อไปเพิ่มเติมด้าน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๐๐๑๒๓) สำนักปลัด

รวมโอนลด ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

สำนักปลัด

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๓-๖

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๓ - ๖ โอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (รายการใหม่)ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) สำนักปลัด

รวมโอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

สำนักปลัด

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่ารับวารสาร สำหรับจ่ายเป็นค่าสมัครสมาชิกวารสารและหนังสือทางวิชาการ ค่าจ้าง

เหมาบริการจัดส่งหนังสือพิมพ์ วารสารที่อื่นที่จำเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าจ้าง
เหมาทำวารสารของเทศบาล ฯลฯ เป็นต้น- ค่าจ้างเหมาพนักงาน จ้างเหมาต่าง ๆ ฯลฯ
งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๗๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๔๐,๙๓๕.- บาท (หนึ่ง
แสนสี่หมื่นเก้าร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน) โอนลด ๗,๕๐๐.- (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อ
ไปเพิ่มด้านบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) สำนัก
ปลัดเทศบาล

รวมโอนลด ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

กองคลัง

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๓-๖

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๓-๖ รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะทำงานขนาดกว้าง ๘๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร
 - เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงต่ำ ขาทำจากเหล็กคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทาน รับน้ำหนักได้ดี
- ชุบโครเมี่ยมเบาะหุ้มหนัง pvc สามารถปรับระดับความความแข็งและอ่อนของพนักพิงได้
มีใช้ปรับระดับสูง - ต่ำได้ โอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (รายการ
ใหม่) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๐)
กองคลัง

รวมโอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

กองการศึกษา

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
ของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
งบประมาณที่ตั้งไว้ ๘๗๖,๗๘๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๗๑,๗๙๐.- บาท (หกแสน
เจ็ดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โอนลด ๗,๕๐๐.- (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
เพื่อไปเพิ่มด้านบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) กองคลัง

รวมโอนลด ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

กองส่งเสริมการเกษตร

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๓-๖

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ ๓ -๖ รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะทำงานขนาดกว้าง ๘๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร

- เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงต่ำ ขาทำจากเหล็กคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทาน รับน้ำหนักได้ดี ขอบโครเมียม เบาะพนักพิง pvc สามารถปรับระดับความความแข็งและอ่อนของพนักพิงได้ มีใช้ระดับสูง - ต่ำได้

โอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (รายการใหม่) ปรากฏในแผนงานบริหารงานการเกษตร (๐๐๓๒๐) งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๑๑๐) กองส่งเสริมการเกษตร

รวมโอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

กองการศึกษา

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา งบประมาณที่ตั้งไว้ ๘๗๖,๗๘๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๖๔,๒๙๐.- บาท (หกแสนหกหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) โอนลด ๗,๕๐๐.- (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อไปเพิ่มด้านการเศรษฐกิจ (๐๐๓๐๐) แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐) กองส่งเสริมการเกษตร

รวมโอนลด ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

กองส่งเสริมการเกษตร

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน รายละเอียดดังนี้ เป็นเก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิงสูง ขาทำจากเหล็กคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทาน รับน้ำหนักได้ดี ชุบโครเมียม เบาหุ้มหนัง pvc สามารถปรับระดับความความแข็งและอ่อนของพนักพิงได้ มีใช้ระดับสูง - ต่ำ โอนเพิ่ม ๓,๘๐๐.- บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน) (รายการใหม่) ปรากฏในแผนงานบริหารงานการเกษตร (๐๐๓๒๐) งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๑๑๐) กองส่งเสริมการเกษตร

รวมโอนเพิ่ม ๓,๘๐๐.- บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

กองการศึกษา

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา งบประมาณที่ตั้งไว้ ๘๗๖,๗๘๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือ ๖๕๖,๗๘๐.- บาท (หกแสนห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

โอนลด ๗,๕๐๐.- (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อไปเพิ่มด้านการเศรษฐกิจ (๐๐๓๐๐)

แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐) กองส่งเสริมการเกษตร

รวมโอนลด ๓,๘๐๐.- บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภา

ขอบคุณครับ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลพินนา ได้ชี้แจงรายละเอียดไปนั้น มีสมาชิกท่านไหนจะสอบถามอะไร ไหมครับ ถ้าไม่มี ผมขอมติ นะครับ ท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณตามที่ท่านนายกเทศมนตรีฯได้ชี้แจง ยกมือ ครับ

มติที่ประชุม

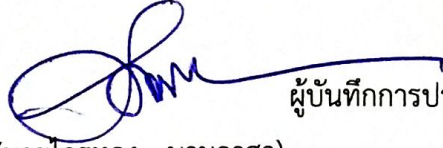
- เห็นชอบ ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใหม่ ครับ ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุมครั้งนี้ ผมขอปิดการประชุม ครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกการประชุม

(นายไกรทอง นามกาสา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพินนา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลแล้ว

ลงชื่อ



ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสง่า สุดแสง)

ลงชื่อ



กรรมการ

(นายธีระวัฒน์ สารบุตร)

ลงชื่อ



กรรมการฯ

(นายวิไลย์ จะตันพงษ์)

ลงชื่อ



กรรมการฯ

(นายสนอง สีนอย)

ลงชื่อ



กรรมการฯ

(นายสุพจน์ จันทองไสย)

ลงชื่อ



กรรมการฯ

(นายสวัสดิ์ ดวงใจ)

ลงชื่อ



กรรมการ/เลขานุการ

(นายมงคลชัย มั่นตาพันธ์)

สภาเทศบาลตำบลพินนา ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพินนาแล้ว

ลงชื่อ



(นายอภิบาล ดวงใจ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลพินนา